

Requisitante	Descrição	Modalidade	Medida	Qtd	Data Início	Data Contratação	Valor	Prioridade
Almoxarifado	ADOCANTE DIETETICO SACARINA 100 ML.	Registro de Preço	frasco	500,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 2.370,0000	Médio
Almoxarifado	ACUCAR REFINADO GRANULADO CRISTAL SACHE 5 GRAMAS.	Registro de Preço	CAIXA 5 KG	250,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 10.275,0000	Médio
Almoxarifado	AGITADOR DE CAFÉ.	Registro de Preço	PCT 200 UNIDADES	50,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 420,0000	Médio
Almoxarifado	COPO DESCARTAVEL 180 ML.	Registro de Preço	CAIXA 2500 COPOS	200,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 22.322,0000	Médio
Almoxarifado	GUARDANAPO DE PAPEL 30X30 EMBALAGEM 50 UNID	Registro de Preço	EMBALAGE M 50 UM	800,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 2.256,0000	Médio
Almoxarifado	ALFINETE PARA MAPA.	Registro de Preço	CAIXA 50 UNIDADES	15,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 63,0000	Médio
Almoxarifado	ALMOFADA PARA CARIMBO Nº 3, COR AZUL (UNIDADE).	Registro de Preço	unidade	10,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 68,2000	Médio
Almoxarifado	ALMOFADA PARA CARIMBO Nº 3, COR PRETA (UNIDADE).	Registro de Preço	unidade	10,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 68,2000	Médio
Almoxarifado	ALMOFADA PARA CARIMBO Nº 3, COR VERMELHA (UNIDADE).	Registro de Preço	unidade	10,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 68,2000	Médio
Almoxarifado	APONTADOR.	Registro de Preço	CAIXA 12 UNIDADES	20,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 27,4000	Médio
Almoxarifado	BLOCO DE NOTAS ADESIVAS.	Registro de Preço	PCT COM 100 FOLHAS	500,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 3.950,0000	Médio
Almoxarifado	BLOCO REQUISIÇÃO NUMERADO DE 01 A 500.	Registro de Preço	BLOCO 500 FOLHAS	1,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 220,5000	Médio
Almoxarifado	BLOCO DE REQUISIÇÃO DE MATERIAIS	Registro de Preço	BLOCO 100 FOLHAS	200,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 4.000,0000	Médio

Almoxarifado	BORRACHA PARA APAGAR BRANCA Nº 40 (CAIXA COM 40 UNIDADES).	Registro de Preço	CAIXA 20 UNIDADES	5,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 94,5000	Médio
Almoxarifado	CADERNO ESPIRAL PEQUENO.	Registro de Preço	unidade	60,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 189,0000	Médio
Almoxarifado	CADERNO ESPIRAL GRANDE.	Registro de Preço	unidade	120,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 1.534,8000	Médio
Almoxarifado	CAIXA DE CORRESPONDÊNCIA EM TRÊS NÍVEIS.	Registro de Preço	unidade	60,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 4.194,0000	Médio
Almoxarifado	CANETA ESFEROGRÁFICA COR AZUL. (CAIXA COM 50 UNIDADES).	Registro de Preço	CAIXA 50 UNIDADES	50,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 2.205,0000	Médio
Almoxarifado	CANETA ESFEROGRÁFICA COR PRETA. (CAIXA COM 50 UNIDADES).	Registro de Preço	CAIXA 50 UNIDADES	15,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 661,5000	Médio
Almoxarifado	CANETA ESFEROGRAFICA VERMELHA.	Registro de Preço	CAIXA 50 UNIDADES	15,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 661,5000	Médio
Almoxarifado	CANETA GRIFA TEXTO (CAIXA COM 12 UNIDADES).	Registro de Preço	CAIXA 12 UNIDADES	50,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 766,5000	Médio
Almoxarifado	CLIPS Nº 2/0.	Registro de Preço	PACOTE 100 UNIDADES	350,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 920,5000	Médio
Almoxarifado	CLIPS N. 8/0 (CAIXA 500GR).	Registro de Preço	CAIXA 500 GRAMAS	15,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 214,2000	Médio
Almoxarifado	COLA BRANCA 90GR.	Registro de Preço	unidade	150,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 519,0000	Médio
Almoxarifado	CORRETIVO EM FITA REFIL.	Registro de Preço	caixa	40,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 3.570,8000	Médio
Almoxarifado	ELÁSTICO LÁTEX.	Registro de Preço	PACOTE 100 GRAMAS	80,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 252,0000	Médio
Almoxarifado	ENVELOPE OFÍCIO PERSONALIZADO (CAIXA C/ 1000 UN).	Registro de Preço	CAIXA COM 1000 UNID	5,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 1.290,0000	Médio

Almoxarifado	ESTILETE LARGO.	Registro de Preço	unidade	80,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 360,0000	Médio
Almoxarifado	ETIQUETA COMERCIAL 25,4 X 101,60 MM.	Registro de Preço	CAIXA 100 FOLHAS	20,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 1.322,4000	Médio
Almoxarifado	EXTRATOR DE GRAMPO.	Registro de Preço	CAIXA COM 12 UNID	30,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 330,0000	Médio
Almoxarifado	FILTRO DE LINHA 4 TOMADAS, 2P+T – 10A.	Registro de Preço	unidade	50,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 1.995,0000	Médio
Almoxarifado	FITA ADESIVA FINA TRANSPARENTE 12MMX50M.	Registro de Preço	unidade	80,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 161,6000	Médio
Almoxarifado	FITA ADESIVA LARGA TRANSPARENTE 45MMX50M.	Registro de Preço	unidade	150,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 690,0000	Médio
Almoxarifado	FITA DUPLA FACE.	Registro de Preço	unidade	50,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 1.222,5000	Médio
Almoxarifado	GRAMPEADOR MEDIO.	Registro de Preço	unidade	80,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 1.328,0000	Médio
Almoxarifado	GRAMPEADOR MODELO ALICATE.	Registro de Preço	unidade	80,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 1.764,0000	Médio
Almoxarifado	GRAMPO PARA GRAMPEADOR TAMANHO 23/15.	Registro de Preço	A 1 MIL UNID	10,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 329,0000	Médio
Almoxarifado	GRAMPO P/ GRAMPEADOR 26/6 (CAIXA COM 5000 UNIDADES).	Registro de Preço	CAIXA 5000 UNID	80,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 416,8000	Médio
Almoxarifado	GRAMPO TRILHO METALIZADO 80MM (CAIXA COM 50 JOGOS).	Registro de Preço	CAIXA 50 JOGOS	45,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 652,0500	Médio
Almoxarifado	LÁPIS PRETO, GRAFITE Nº 2 (CAIXA COM 144 UNIDADES).	Registro de Preço	CAIXA 144 UNIDADES	6,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 425,6400	Médio
Almoxarifado	LIVRO ATA.	Registro de Preço	unidade	100,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 2.300,0000	Médio

Almoxarifado	CADERNO PROTOCOLO CORRESPONDENCIA.	Registro de Preço	unidade	60,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 951,6000	Médio
Almoxarifado	MARCADOR RETRO PROJETOR.	Registro de Preço	unidade	50,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 120,0000	Médio
Almoxarifado	PAPEL SULFITE A4, 75g/m2.	Registro de Preço	resma	3500,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 91.875,0000	Alto
Almoxarifado	PASTA COM ELASTICO.	Registro de Preço	unidade	150,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 300,0000	Médio
Almoxarifado	PASTA AZ OFÍCIO.	Registro de Preço	unidade	200,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 3.422,0000	Médio
Almoxarifado	PASTA COM GRAMPO TRILHO.	Registro de Preço	unidade	150,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 252,0000	Médio
Almoxarifado	PASTA EM L TRANSPARENTE.	Registro de Preço	unidade	500,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 480,0000	Médio
Almoxarifado	PASTA SANFONADA 12 DIVISÕES.	Registro de Preço	unidade	200,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 5.586,0000	Médio
Almoxarifado	PERFURADOR PAPEL MÉDIO.	Registro de Preço	unidade	65,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 6.500,0000	Médio
Almoxarifado	PINCEL MARCADOR QUADRO BRANCO.	Registro de Preço	unidade	150,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 375,0000	Médio
Almoxarifado	PRANCHETA DE MADEIRA EM MDF.	Registro de Preço	unidade	100,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 632,0000	Médio
Almoxarifado	REFIL CORRETIVO EM FITA.	Registro de Preço	caixa	20,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 1.889,4000	Médio
Almoxarifado	REGUA EM ACRÍLICO 30CM.	Registro de Preço	unidade	80,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 149,6000	Médio

Almoxarifado	SACO PLÁSTICO TAMANHO OFÍCIO 04 FUROS.	Registro de Preço	XA COM 400 U	5,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 568,0000	Médio
Almoxarifado	TESOURA MULTIUSO.	Registro de Preço	unidade	80,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 504,0000	Médio
Almoxarifado	TINTA PARA CARIMBO COR AZUL.	Registro de Preço	unidade	50,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 638,5000	Médio
Almoxarifado	TINTA PARA CARIMBO COR PRETA.	Registro de Preço	unidade	30,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 334,5000	Médio
Almoxarifado	TINTA PARA CARIMBO COR VERMELHA.	Registro de Preço	unidade	30,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 334,5000	Médio
Almoxarifado	MOLHA DEDO.	Registro de Preço	unidade	80,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 215,2000	Médio
Coordenadoria de Comunicação Social	Duas câmeras fotográficas Canon EOS T7 combo com lentes EF-S 18-55mm mais EF-75-300 mm, e case apropriado para acondicionamento do equipamento. Optamos pela indicação da marca Canon, pois além de referência em qualidade e funcionalidade, a Coordenadoria já possui equipamentos compatíveis com o modelo, como lentes, flashes e baterias, sendo assim mais vantajoso financeiramente para a administração.	Dispensa Eletrônica	unidade	2,0000	90 dias de antecedência	Fevereiro	R\$ 8.700,0000	Médio
Coordenadoria de Comunicação Social	Licença do programa de tratamento de imagem Photoshop oficial.	Dispensa de Licitação	serviço	1,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 1.200,0000	Baixo
Coordenadoria de Comunicação Social	520 pilhas alcalina MN 1500 tamanho AA LR6 com 1,5 volts e 120m-ohm, com tecnologia durablock e composição química livre de mercúrio e cádmio.	Dispensa Eletrônica	unidade	520,0000	90 dias de antecedência	Junho	R\$ 2.437,5000	Baixo
Coordenadoria de Comunicação Social	500 pilhas alcalinas MN2400B2 tamaho AAA com 1,5 volts e 250m-ohm, com tecnologia durablock e composição química livre de mercúrio e cádmio.	Dispensa Eletrônica	unidade	500,0000	90 dias de antecedência	Junho	R\$ 3.531,2500	Baixo
TV Câmara	Manutenção preventiva, peças para o gerador de energia elétrica da container/torre da TV Câmara. Mão de obra especializada para revisão geral. Um filtro de óleo; Um filtro de ar; Um filtro de combustível para motor a diesel; Troca de óleo do motor; Aditivo para radiador; Eventualmente bateria caso necessário.	Dispensa de Licitação	serviço	1,0000	90 dias de antecedência	Junho	R\$ 4.500,0000	Baixo
TV Câmara	Uma unidade de filtro LNB com filtro 5G para cumprir obrigação prevista no Termo de Cooperação com a Rede Legislativa e Câmara dos Deputados.	Dispensa Eletrônica	unidade	1,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 8.000,0000	Alto

TV Câmara	Mobiliário para cenário de programas televisivos: Conjunto de três poltronas decorativas modelo diretor; Bancada para cenário modelo jornal televisivo; Conjunto de três banquetas elevadas modelo bar/cozinha americana; Painéis com estampas modelos variados para cenários fixos e móveis.	Dispensa Eletrônica	conjunto	1,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 15.000,0000	Médio
Cerimonial	30- Placas de homenagem em aço inox, gravado em corrosão baixo relevo, medida 22x32cm fundo em veludo na cor preta ou azul marinho e moldura prata. Medida final 30x40cm, acomodado em estojo superluxo em veludo preto ou azul marinho.	Dispensa Eletrônica	unidade	30,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 14.700,0000	Baixo
Cerimonial	10 (Dez) Medalhas do Mérito Comunitário com arte frente e verso em aço inox, medindo 7cm de diâmetro, gravado em corrosão baixo relevo, nas cores e envernizado, colados em estojo modelo luxo aveludado, preto ou azul marinho, tamanho 10x15cm. Lado A - na parte superior, a inscrição: Medalha do Mérito Comunitário; na parte inferior, a inscrição: Câmara Municipal de São José do Rio Preto; Lado B- o nome do homenageado.	Dispensa Eletrônica	unidade	10,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 1.900,0000	Baixo
Cerimonial	01 (um)- Jogo de Bandeiras em poliamida, 3 panos tecido especial para uso externo. Medida oficial de 1,35X1,93m, bordada, dupla face, com costura reforçada com fios 100% nylon, com detalhes sobrepostos e ilhós para fixação sendo; 01 bandeira, Nacional, 01 bandeira Estadual, 01 bandeira Municipal, 01 bandeira Câmara Municipal e 01 bandeira Mercosul	Dispensa Eletrônica	unidade	5,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 1.500,0000	Baixo
Cerimonial	Confecção de Medalha Ivo Serigato - a ser outorgada ao melhor Atirador do Tiro de Guerra 02-33; 01 (Um) Medalha frente e verso em aço inox, medindo 7cm de diâmetro, gravado em corrosão baixo relevo nas cores e envernizado e uma placa em aço inox, gravado em corrosão baixo relevo, medida 10x3. Colados em estojo modelo luxo aveludado, preto ou azul marinho, tamanho 10x15cm	Dispensa Eletrônica	unidade	1,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 150,0000	Baixo
Cerimonial	20 (vinte) Placas de porta em aço inox escovado, medindo 30x9cm, gravação em corrosão baixo relevo nas cores e envernizado	Dispensa Eletrônica	unidade	20,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 2.000,0000	Baixo
Cerimonial	10 (dez) Prisma em aço inox escovado, medindo 9x7cm, gravação em corrosão baixo relevo nas cores e envernizado	Dispensa Eletrônica	unidade	10,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 1.500,0000	Baixo
Cerimonial	06 (seis)- Refletores Led RGB Colorida para uso externo de 500W, para substituição dos instalados que queimarem ou apresentarem problemas	Dispensa Eletrônica	unidade	6,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 4.200,0000	Baixo
TV Câmara	Atualização de um Encoder utilizado como reserva da transmissão do sinal de Tv local 28.2	Dispensa Eletrônica	unidade	1,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 8.000,0000	Alto
TV Câmara	3 (três) bastões de LED RGB de no mínimo 100w de potência, voltagem 110v/220v, temperatura de cor variando pelo menos entre 2700K e 6200K, com dimmer e barnddoors	Dispensa Eletrônica	unidade	3,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 5.000,0000	Médio

Almoxarifado	Software, tendo como funcionalidade o controle de almoxarifado e compras. O software deve apresentar um sistema integrado, permitindo a automação e centralização das funções adstritas à gestão de almoxarifado, tal como o controle de inventário, monitoramento em tempo real da posição do estoque dos itens, emissão de relatórios diversos, gestão de ordens de compra, programação de reposição de materiais, e ferramentas diversas referente à análise de dados, compatíveis às exigências de órgãos de controle interno e externo.	Pregão Eletrônico	sistema	1,0000	90 dias de antecedência	Novembro	R\$ 25.513,5100	Alto
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	A aquisição dos fardos de água mineral com gás dar-se-á em fardos com 12 unidades e a água será envasada em garrafas de plástico de 510ml com rosca. Em relação à quantidade, serão 1.600 fardos, totalizando 19.200 unidades.	Pregão Eletrônico	fardo	1600,0000	90 dias de antecedência	Abril	R\$ 28.636,9800	Médio
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	O serviço consiste na confecção de carimbos automáticos e de madeira para atender a necessidade dos departamentos da Câmara Municipal, tanto para identificar assinaturas nos documentos quanto em marcações de cópias, carimbo de data/assinatura, páginas, entre outros. A quantidade de 35 carimbos foi obtida tendo como base nas aquisições realizadas no ano de 2025.	Registro de Preço	unidade	35,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 1.476,7200	Baixo
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva do elevador de passageiros social e da plataforma elevatória de acesso ao setor de transportes do prédio da Câmara Municipal, sem a inclusão de peças.	Pregão Eletrônico	serviço	1,0000	90 dias de antecedência	Junho	R\$ 11.231,4300	Médio
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Contratação de seguro para cobertura dos bens móveis e imóveis da Câmara Municipal de São José do Rio Preto/SP, incluindo: sede	Pregão Eletrônico	serviço	1,0000	90 dias de antecedência	Novembro	R\$ 11.397,8300	Alto
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Contratação de empresa para cobertura de seguro total de 14 (quatorze) veículos e 1 (uma) motocicleta de propriedade da Câmara Municipal de São José do Rio Preto/SP, pelo período de 12 (doze) meses.	Pregão Eletrônico	serviço	1,0000	90 dias de antecedência	46050	R\$ 24.053,6000	Alto
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Contratação de empresa para cobertura de seguro total de 5 (cinco) veículos de propriedade da Câmara Municipal de São José do Rio Preto/SP, pelo período de 12 meses.	Pregão Eletrônico	serviço	1,0000	90 dias de antecedência	46131	R\$ 8.701,2400	Alto
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Contratação de empresa para cobertura de seguro total de 6 (seis) veículos de propriedade da Câmara Municipal de São José do Rio Preto/SP, pelo período de 12 meses.	Pregão Eletrônico	serviço	1,0000	90 dias de antecedência	46360	R\$ 17.220,6600	Alto
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Aquisição de uniformes para os motoristas do setor de transporte. 05 camisas por motorista, contando os 17 atuais e os 05 que estão previstos em lei para contratação através de concurso público, totalizando assim 110 (cento e dez) camisas.	Dispensa de Licitação	unidade	110,0000	90 dias de antecedência	Julho	R\$ 9.493,2000	Médio
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Manutenção Predial. Realizar reparos no prédio principal desta Edilidade com o intuito de manter a integridade estrutural da edificação. As manutenções ocorrerão com periodicidade semestral.	Pregão Eletrônico	serviço	1,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 487.317,6000	Alto
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Dedetização dos prédios da Câmara em duas ocasiões durante o ano, com o intuito de garantir a saúde pública, prevenindo a proliferação de vetores como insetos e roedores, que transmitem doenças e comprometem o bem-estar dos usuários desta Edilidade.	Dispensa Eletrônica	serviço	1,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 3.217,1400	Baixo

Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Água sanitária – Solução aquosa à base de hipoclorito de sódio, teor de cloroativo 2% PP a 2,5% PP. Desinfetante bactericida, alvejante e uso geral, utilizado para limpeza de banheiros, ralos e lixeiras. Referência: Q-Boa, Triex, Brilhante ou similar	Registro de Preço	litro	1680,0000	90 dias de antecedência	Abril	R\$ 2.569,4900	Baixo
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Álcool Etilico – Produto hidratado para uso doméstico, graduação alcoólica de 46,2° INPM°, acondicionado em embalagem plástica, com tampa rosqueável. Frasco de 01 litro	Registro de Preço	litro	576,0000	90 dias de antecedência	Abril	R\$ 2.612,5300	Baixo
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Álcool Etilico – Produto hidratado para uso doméstico, graduação alcoólica de 70° INPM°, acondicionado em embalagem plástica, com tampa rosqueável. Frasco de 01 litro	Registro de Preço	litro	720,0000	90 dias de antecedência	Abril	R\$ 3.797,2800	Baixo
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Álcool gel para as mãos – Evapora rapidamente, sem deixar odor residual e que possua glicerina em sua formulação para prevenir o ressecamento causado pelo uso constante do álcool. 1 L	Registro de Preço	litro	600,0000	90 dias de antecedência	Abril	R\$ 4.480,7900	Baixo
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Balde com alça de ferro. Material polipropileno 31x34cm. Capacidade 20 litros	Registro de Preço	unidade	50,0000	90 dias de antecedência	Abril	R\$ 790,5700	Baixo
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Cera Acrilica Anti Derrapante – utilizada como base seladora, impermeabilizante e restaurador para pisos laváveis, formando filme transparente, aplicação pronto uso e restauração do brilho. Produto incolor. Composição: resina acrílica metalizada, emulsão de cera de polietileno, agente nivelador, plastificante, preservante, fragrância e água.	Registro de Preço	litro	480,0000	90 dias de antecedência	Abril	R\$ 3.139,0800	Baixo
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Corante líquido, cor preta, para tintas à base de água.	Registro de Preço	Frascos 50ml	30,0000	90 dias de antecedência	Abril	R\$ 170,8800	Baixo
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Desentupidores de vaso sanitário de borracha, com cabo de 60cm ou superior, de madeira ou plastificado	Registro de Preço	unidade	30,0000	90 dias de antecedência	Abril	R\$ 233,5300	Baixo
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Desinfetante para uso geral – Desinfetante aromatizante líquido e concentrado, para limpeza geral, com ação germicida e bactericida. Essência floral.	Registro de Preço	litro	1320,0000	90 dias de antecedência	Abril	R\$ 1.907,5000	Baixo
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Desodorizador de ambientes aerossol 360ml – lavanda	Registro de Preço	unidade	864,0000	90 dias de antecedência	Abril	R\$ 6.561,7000	Baixo
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Detergente líquido, neutro, biodegradável, glicerinado. Indicado para lavagem manual de louças, talheres, copos e utensílios em cozinha e limpeza em geral.	Registro de Preço	litro	500,0000	90 dias de antecedência	Abril	R\$ 1.044,2500	Baixo
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Disco preto abrasivo removedor p/ enceradeira 350mm.	Registro de Preço	unidade	60,0000	90 dias de antecedência	Abril	R\$ 1.672,7000	Baixo
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Escova sanitária – Escova sanitária com suporte. Corpo em plástico. Cerdas em nylon. Escova utilizada na limpeza de vaso sanitário. Referência: Condor ou similar.	Registro de Preço	unidade	64,0000	90 dias de antecedência	Abril	R\$ 442,1700	Baixo

Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Esponja de Lã de Aço – Limpa e dá brilho sem riscar, composto de aço carbono. Produto confeccionado com fios finíssimos de aço emaranhados. Biodegradável. Acondicionado em saco plástico, com 8 unidades, 60g por pacote	Registro de Preço	pacote	48,0000	90 dias de antecedência	Abril	R\$ 121,5100	Baixo
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Esponja de limpeza multiuso – Formato retangular, composta de fibra sintética e poliuretano, dupla face, antibacteriana, medindo aproximadamente 100x71x18mm. Referência: 3M ou similar.	Registro de Preço	unidade	2000,0000	90 dias de antecedência	Abril	R\$ 1.096,9900	Baixo
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Fibra para limpeza pesada multiuso – Fibra para limpador geral – verde 225mm x 110mm x 5mm. Composição: Manta não tecido de fibras sintéticas, unidas com resina a prova d'água e impregnada com material abrasivo.	Registro de Preço	unidade	150,0000	90 dias de antecedência	Abril	R\$ 284,8000	Baixo
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Flanela Branca Grande – Alvejada para limpeza na cor branca com dimensões mínimas de 38x58cm, composição 100% algodão, com costura reforçada (overlock) nas bordas e vértices arredondados. Aplicação polimento de móveis, vidros e limpeza em geral. Tecido com boa absorção, espessura e resistência adequadas ao uso que se destina. Não deve apresentar desfiamto nas bordas.	Registro de Preço	unidade	1000,0000	90 dias de antecedência	Abril	R\$ 2.204,5300	Baixo
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Inseticida Aerossol 360ml. Referência: Buzz	Registro de Preço	unidade	150,0000	90 dias de antecedência	Abril	R\$ 1.336,9600	Baixo
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Limpa alumínio líquido – composição básica tensoativo aniônico, sulfônico; conservante, abrasivos, corante e veículo; tipo líquido; com validade de 2 anos, 500ml. Referência: Brilhalumínio, Densomax ou similar.	Registro de Preço	Frasco 500ml	20,0000	90 dias de antecedência	Abril	R\$ 48,3100	Baixo
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Limpador Multiuso – Utilizado para limpeza de superfícies laváveis, líquido transparente de fácil aplicação com tripla ação: limpa, higieniza e desengordura. Embalado em frasco plástico opaco com tampa flip-top.	Registro de Preço	Frasco 500ml	1152,0000	90 dias de antecedência	Abril	R\$ 2.272,2900	Baixo
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Lustra móveis – 200ml	Registro de Preço	unidade	120,0000	90 dias de antecedência	Abril	R\$ 321,5000	Baixo
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Luvas – Luvas de segurança confeccionadas em látex natural, revestida internamente com flocos de algodão e frisos antiderrapante. Tamanho M. Embalagem com um par de luvas. Referência: Bettanin ou similar	Registro de Preço	pares	2400,0000	90 dias de antecedência	Abril	R\$ 5.417,4500	Baixo
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Papel Higiênico – Material 100% celulose virgem, neutro, branco, macio, dupla-folha, picotado, de alta qualidade, em rolo com, no mínimo, 30metros de comprimento e 10cm de largura. Referência: charme, carinho gold ou similar.	Registro de Preço	fardo	24,0000	90 dias de antecedência	Abril	R\$ 1.794,5900	Baixo
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Papel higiênico institucional, material 100% celulose virgem, neutro, branco, em rolo com, no mínimo, 300 metros de comprimento e 10cm de largura. Embalagem com 8 rolos	Registro de Preço	fardo	144,0000	90 dias de antecedência	Abril	R\$ 10.132,6600	Baixo
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Removedor de Cera biodegradável, remove as ceras emulsão, acrílicas e seladores e impermeabilizantes acrílicos. Aspecto líquido e transparente, incolor.	Registro de Preço	litro	720,0000	90 dias de antecedência	Abril	R\$ 5.164,3000	Baixo

Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Rodo – Rodo de plástico com EVA duplo. Medida 40 centímetros. Cabo de aproximadamente 1,6 a 1,7 metros. Referência: Supra Puxe Sek ou similar	Registro de Preço	unidade	60,0000	90 dias de antecedência	Abril	R\$ 443,0200	Baixo
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Rodo – Rodo de plástico com EVA duplo. Medida 60 centímetros. Cabo de aproximadamente 1,6 a 1,7 metros. Referência: Supra Puxe Sek ou similar	Registro de Preço	unidade	20,0000	90 dias de antecedência	Abril	R\$ 232,0600	Baixo
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Sabão em barra - Sabão neutro multiuso em barra 200gr, glicerinado. Utilizado para lavagem de roupas e tecidos em geral, remoção de gordura de panelas e utensílios domésticos e limpeza em geral. Referência: Minuano ou similar	Registro de Preço	pacote	30,0000	90 dias de antecedência	Abril	R\$ 227,5200	Baixo
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Sabão líquido – ph neutro para limpeza em geral	Registro de Preço	litro	600,0000	90 dias de antecedência	Abril	R\$ 1.708,7800	Baixo
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Sabonete líquido – Para higiene das mãos. Aspecto físico viscoso cremoso, perolado, aplicação saboneteira para sabonetes líquidos, refil. Aroma suave. PH neutro, com hidratante para evitar o ressecamento das mãos. Referência: Gold, Aro ou similar	Registro de Preço	litro	480,0000	90 dias de antecedência	Abril	R\$ 1.367,0200	Baixo
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Saco Alvejado Grande – Pano de limpeza de chão, tipo saco, material 100% algodão, lavado e alvejado, aplicação limpeza geral, alta absorção, tamanho mínimo: 90x70cm, com margem variável em 10% (para mais ou para menos)	Registro de Preço	unidade	1000,0000	90 dias de antecedência	Abril	R\$ 4.219,2000	Baixo
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Saco de lixo de 100 litros – Produto para acondicionar lixo com capacidade para 100 litros de polietileno classe I, na cor preta P3.	Registro de Preço	pacote	150,0000	90 dias de antecedência	Abril	R\$ 4.493,4500	Baixo
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Saco de lixo de 20 litros – Produto para acondicionar lixo com capacidade para 20 litros, de polietileno classe I, na cor preta, P1	Registro de Preço	pacote	150,0000	90 dias de antecedência	Abril	R\$ 1.329,0500	Baixo
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Saco de lixo de 200 litros – Produto para acondicionar lixo com capacidade para 200 litros, de polietileno classe I, na cor preta. P6	Registro de Preço	pacote	70,0000	90 dias de antecedência	Abril	R\$ 4.312,0200	Baixo
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Saco de lixo de 40 litros – Produto para acondicionar lixo com capacidade para 40 litros, de polietileno classe I, na cor preta. P1/5.	Registro de Preço	pacote	200,0000	90 dias de antecedência	Abril	R\$ 2.826,8600	Baixo
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Saponáceo cremoso – Produto para limpeza de pisos, paredes e loucas. Composição detergente cremoso, fragrância pinho, limão ou lavanda. Biodegradável. Referência: Sapólio Radium Cremoso, CIF Cremoso, Ypê, Cremoso Multiuso ou similar	Registro de Preço	frasco	240,0000	90 dias de antecedência	Abril	R\$ 1.640,4200	Baixo
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Toalha de Papel – Toalha de papel simples interfolhada institucional; classe 01; quantidade de dobras 02 dobras; na cor branca; medindo 22x20,7 cm, papel fabricado com 100% de celulose virgem. Próprio para o uso em suporte de papel interfolhado. Pacote com 1000 (mil) folhas.	Registro de Preço	pacote	2880,0000	90 dias de antecedência	Abril	R\$ 28.859,3300	Baixo
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Vassoura – Vassoura em nylon plumada e base de plástico. Cabo medindo aproximadamente 1,6 a 1,7 metros. Referência: Melare Soft Plus.	Registro de Preço	unidade	60,0000	90 dias de antecedência	Abril	R\$ 525,2900	Baixo

Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Vassoura caipira de palha natural, 3 costuras, altura: 50 cm, comprimento: 30 cm, Largura 6cm, cabo de madeira de 1,20m.	Registro de Preço	unidade	20,0000	90 dias de antecedência	Abril	R\$ 535,8400	Baixo
Arquivo	40 álbuns com 500 folhas brancas com medida 10cmx15cm	Dispensa Eletrônica	álbum	40,0000	90 dias de antecedência	Fevereiro	R\$ 6.000,0000	Médio
Arquivo	300 caixas box de arquivo de plástico tamanho officio	Dispensa Eletrônica	caixa	300,0000	90 dias de antecedência	Fevereiro	R\$ 6.000,0000	Médio
Secretaria-Geral	Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de publicação, em jornal, de atos oficiais da Câmara Municipal de São José do Rio Preto a ser feita, no mínimo, 06 (seis) vezes por semana e entrega, sem custo adicional, de 39 (trinta e nove) exemplares da edição impressa do dia, para controle de publicidade.	Pregão Eletrônico	serviço	1,0000	90 dias de antecedência	Agosto	R\$ 349.402,5400	Alto
Secretaria-Geral	Locação do imóvel situado à Rua Silva Jardim, nº 3334 - Centro - São José do Rio Preto - SP, para fins de alocar funcionários, mobiliários e arquivos desta casa de leis, pelo período de 12 meses.	Dispensa de Licitação	unidade	1,0000	90 dias de antecedência	Dezembro	R\$ 91.376,5100	Médio
Secretaria-Geral	Contratação de empresa para postagem de correspondências - conforme informação da Diretoria Legislativa, considerando uma média de 60 postagens por sessão, além de 48 sessões/ano, levando em conta ainda o aumento no número de vereadores para 23 e cerca de 300 a 400 correspondências que serão enviadas às Câmaras e Prefeituras da região informando a composição da Mesa Diretora, estima-se 4000 postagens /ano.	Dispensa de Licitação	postagem	4000,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 10.619,2200	Alto
Secretaria-Geral	Complemento ao objeto "contratação de empresa para postagem decorrespondências": cerca de 36.600 selos/ano	Dispensa de Licitação	selo	36600,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 97.165,8600	Alto
Secretaria-Geral	Contratação de empresa especializada para prestação de serviços terceirizados de limpeza, asseio, conservação e zeladoria do prédio pelo período de 12 meses. 1 supervisor, 12 faxineiros - agentes de higienização e 5 zeladores.	Pregão Eletrônico	serviço	1,0000	90 dias de antecedência	Agosto	R\$ 1.290.975,0800	Alto
Secretaria-Geral	Contratação de empresa especializada para prestação de serviços terceirizados de controle e fiscalização de portaria pelo período de 12 (doze) meses. 1 supervisor, 4 porteiros diurnos/noturnos e 8 porteiros da recepção (acúmulo de função).	Pregão Eletrônico	serviço	1,0000	90 dias de antecedência	Agosto	R\$ 1.800.545,9400	Alto
Secretaria-Geral	Contratação de empresa especializada para prestação de serviços terceirizados de copa do prédio pelo período de 12 (doze) meses. 1 supervisor, 4 funcionários de copeiragem.	Pregão Eletrônico	serviço	1,0000	90 dias de antecedência	Agosto	R\$ 308.394,6800	Alto
Secretaria-Geral	Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços terceirizados de moto-entregador.	Pregão Eletrônico	moto-entregador	2,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 138.373,7000	Médio
Secretaria-Geral	Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços terceirizados de eletrecista.	Pregão Eletrônico	eletrecista	1,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 81.723,6000	Médio

Secretaria-Geral	Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços terceirizados de pedreiro.	Pregão Eletrônico	pedreiro	1,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 86.070,6000	Médio
Secretaria-Geral	Contratação de empresa para fornecimento parcelado conforme demanda de água mineral para o consumo, sem gás, acondicionada em galões de 20 litros (apenas reposição da água mineral, mediante troca dos galões em comodato) por 12 meses.	Pregão Eletrônico	unidade	2541,0000	90 dias de antecedência	Agosto	R\$ 28.404,9600	Alto
Secretaria-Geral	Contratação de empresa para fornecimento parcelado conforme demanda de água mineral para o consumo, sem gás, acondicionada em embalagens com 12 unidades de 510ml	Pregão Eletrônico	unidade	2340,0000	90 dias de antecedência	Agosto	R\$ 20.121,5800	Alto
Secretaria-Geral	Contratação de empresa para fornecimento parcelado conforme demanda de água mineral para o consumo, sem gás, acondicionada em caixas com 48 unidades de 200ml, pelo período de 12 (doze) meses.	Pregão Eletrônico	unidade	188,0000	90 dias de antecedência	Agosto	R\$ 4.849,8200	Alto
Procuradoria Geral e Assessoria Jurídica 2	Acesso a acervo digital de livros que versem sobre a atuação de Procuradorias Legislativas, com especial enfoque em âmbito municipal e do Poder Legislativo, bem como áreas de Direito Público (Direito Constitucional, Direito Administrativo, Direito Financeiro, Lei de Responsabilidade Fiscal, Lei Geral de Proteção de Dados, dentre outros). O quantitativo de obras depende da necessidade de atualização do acervo já disponível.	Dispensa Eletrônica	serviço	1,0000	90 dias de antecedência	Abril	R\$ 20.000,0000	Médio
Procuradoria Geral e Assessoria Jurídica 2	Capas de processo timbradas, em qualquer cor, medindo 32 x 21,5 cm quando dobradas.Quantidade: 250 unidades.	Dispensa Eletrônica	unidade	250,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 500,0000	Médio
Escola do Legislativo	Cursos ou capacitações sobre temas que estão diretamente envolvidos nas atividades da Escola do Legislativo.Quantidade: 4 cursos ou capacitações.	Dispensa de Licitação	unidade	4,0000	90 dias de antecedência	Fevereiro	R\$ 4.000,0000	Médio
Escola do Legislativo	Licença para utilização do Adobe Photoshop, Adobe Indesign e Adobe Stock Quantidade: 1 licença para uso em 2 máquinas.	Dispensa Eletrônica	licença	1,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 7.000,0000	Alto
Escola do Legislativo	Uniformes: Camiseta polo, manga curta, tecido piquet, 100% algodão, com bordado de logomarca da Câmara Jovem.Quantidade: 60 unidades.	Dispensa Eletrônica	unidade	100,0000	90 dias de antecedência	Fevereiro	R\$ 8.000,0000	Alto
Escola do Legislativo	Fornecimento de bebidas e petiscos contendo opções salgadas, como pão de queijo e salgadinhos, doces, como bolos, e bebidas.Quantidade: 30 coffee breaks ou lanches.	Dispensa Eletrônica	coffee break	30,0000	90 dias de antecedência	Fevereiro	R\$ 30.800,0000	Alto
Escola do Legislativo	Material personalizado: Pastas Câmara Municipal: capa e contracapa personalizada com imagem e logomarca da Câmara Municipal e da Escola do Legislativo, colorida 4x0, tamanho 45x32,5cm, em papel couchê, com bolsa interna. Quantidade: 2.000 unidades.	Dispensa Eletrônica	unidade	2000,0000	90 dias de antecedência	Fevereiro	R\$ 5.000,0000	Médio
Escola do Legislativo	Material personalizado: Canetas Escola do Legislativo: caneta esferográfica em alumínio, personalizada com logomarca da Escola do Legislativo, corpo metalizado, tinta azul, clipe de metal e acionador por clique único. Quantidade: 2.000 unidades.	Registro de Preço	unidade	2000,0000	90 dias de antecedência	Fevereiro	R\$ 9.600,0000	Médio

Escola do Legislativo	Material personalizado: Bloco de notas Escola do Legislativo: tamanho A5, capa e contracapa personalizada, colorida 4x0, em papel triplex 250g, com revestimento fosco em ambas as capas, e branqueamento nas partes internas, acabamento em brochura, colada na parte superior, miolo com 40 páginas brancas, em papel sulfite, 75g, com pontilhamento superior para ser destacado e com a logomarca da Escola do Legislativo. Quantidade: 2.000 unidades.	Registro de Preço	unidade	2000,0000	90 dias de antecedência	Fevereiro	R\$ 21.000,0000	Médio
Escola do Legislativo	Material personalizado: Canetas Câmara Jovem: caneta esferográfica em alumínio, personalizada com logomarca da Câmara Jovem, corpo metalizado, tinta azul, clipe de metal e acionador por clique único. Quantidade: 200 unidades.	Registro de Preço	unidade	200,0000	90 dias de antecedência	Fevereiro	R\$ 960,0000	Médio
Escola do Legislativo	Material personalizado: Lápis Câmara Jovem: lápis grafite nº 2, personalizado com logomarca da Câmara Jovem e com grafite resistente. Quantidade: 200 unidades.	Registro de Preço	unidade	200,0000	90 dias de antecedência	Fevereiro	R\$ 400,0000	Médio
Escola do Legislativo	Material personalizado: Bottons Câmara Jovem: botton metálico personalizado com logomarca da Câmara Jovem, com 5,5cm de diâmetro e alfinete. Quantidade: 200 unidades.	Registro de Preço	unidade	200,0000	90 dias de antecedência	Fevereiro	R\$ 800,0000	Médio
Escola do Legislativo	Material personalizado: Chaveiros Câmara Jovem: chaveiro emborrachado em alto relevo, personalizado com logomarca da Câmara Jovem, medindo 6,5cm e com argola de metal. Quantidade: 200 unidades.	Registro de Preço	unidade	200,0000	90 dias de antecedência	Fevereiro	R\$ 3.000,0000	Médio
Escola do Legislativo	Material personalizado: Mochila sacola Câmara Jovem: mochila personalizada com logo da Câmara Jovem, em poliéster, medindo 30x40cm, projetada para uso nas costas, com fechamento em cordão. Quantidade: 200 unidades.	Registro de Preço	unidade	200,0000	90 dias de antecedência	Fevereiro	R\$ 2.400,0000	Médio
Escola do Legislativo	Material gráfico: Cartaz de divulgação: impressão colorida 4x0, tamanho A4 ou A3, em papel couché. Quantidade: 70 unidades.	Pequenas Despesas	unidade	70,0000	90 dias de antecedência	Fevereiro	R\$ 210,0000	Médio
Escola do Legislativo	Material gráfico: Certificados: impressão colorida 4x0, tamanho A4, em papel couché. Quantidade: 400 unidades.	Pequenas Despesas	unidade	400,0000	90 dias de antecedência	Fevereiro	R\$ 600,0000	Médio
Escola do Legislativo	Material gráfico: Cartilhas explicativas: impressão colorida, formato A5, com 12 páginas e capa em papel couché. Quantidade: 500 unidades.	Registro de Preço	unidade	500,0000	90 dias de antecedência	Fevereiro	R\$ 5.000,0000	Médio
Secretaria de Finanças e Orçamento	Cursos ou capacitações sobre temas diretamente relacionados à Diretoria de Finanças.	Dispensa de Licitação	unidade	1,0000	90 dias de antecedência	Fevereiro	R\$ 4.000,0000	Médio
Secretaria de Finanças e Orçamento	Licença para utilização do SIGM, com suporte e manutenção inclusos. O Sistema Integrado de Gestão Municipal (SIGM) é o único sistema que possibilita a inserção e consulta do registro de empresas no Cadastro Único do Município de São José do Rio Preto, cuja gestão é a cargo da Prefeitura Municipal de São José do Rio Preto. A existência de tais registros é requisito indispensável para o lançamento e processamento de despesas no SIOP, quando realizadas com empresas sediadas fora do Município que não estejam registradas nesse cadastro.	Dispensa de Licitação	sistema	1,0000	90 dias de antecedência	Novembro	R\$ 4.762,1500	Alto

Secretaria de Finanças e Orçamento	Licença para utilização do SIOP, com suporte e manutenção inclusos. O Sistema de Gestão Orçamentária, Contábil e Financeira (SIOP) proporciona as funcionalidades necessárias para realização dos registros e controles próprios da Diretoria de Finanças. O SIOP é o sistema integrado de administração financeira e controle mantido e gerenciado pela Prefeitura Municipal de São José do Rio Preto a que faz alusão o inc. III, § 1º, art. 48 da LC 101/2000. Conforme disposto no § 6º do mesmo artigo, é dever da Câmara Municipal aderir a esse sistema.	Dispensa de Licitação	sistema	1,0000	90 dias de antecedência	Novembro	R\$ 46.693,3400	Alto
Comissão Interna de Prevenção de Acidentes	Contratação de profissionais para a realização da SIPAT 2026, visando a execução de palestras e atividades educativas voltadas à prevenção de acidentes e promoção da saúde no ambiente de trabalho. Solicita-se verba destinada ao custeio de profissionais que realizarão palestras, bem como à aquisição de placas de homenagem para os mesmos, como forma de reconhecimento pela contribuição ao evento. R\$ 11.400,00 – valor a ser utilizado para o pagamento aos profissionais palestrantes, totalizando 06 profissionais.	Dispensa de Licitação	unidade	6,0000	90 dias de antecedência	Novembro	R\$ 11.400,0000	Alto
Comissão Interna de Prevenção de Acidentes	Curso de Formação para os integrantes da CIPA, com carga horária de 12 (doze) horas, distribuídas em, no máximo, 8 (oito) horas diárias.	Dispensa de Licitação	unidade	1,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 2.000,0000	Alto
Departamento de Transporte	A presente solução contempla a contratação de empresa especializada para prestar serviços de gerenciamento do abastecimento de combustíveis dos veículos oficiais e do gerador de energia da torre de transmissão da TV Câmara, por meio de sistema informatizado e integrado, com uso de cartões magnéticos ou microprocessados. A estimativa de consumo foi baseada no histórico dos últimos três meses (janeiro a 10 de abril de 2025), período em que houve aumento significativo nas viagens em razão do acréscimo no número de vereadores e assessores. As quantidades estimadas mensais são: • Gasolina comum: 1.100 litros • Etanol (álcool comum): 1.750 litros. Nesse período, os gastos com etanol foram de aproximadamente R\$ 20.000,00, e os gastos com gasolina também totalizaram cerca de R\$ 20.000,00, refletindo o aumento no número de corridas e viagens. A gasolina, utilizada exclusivamente em veículos para viagens, tem seu pagamento realizado por duas vias: dentro do município, via cartão de abastecimento, conforme Contrato nº 09/2020; e, quando fora do município, o pagamento é efetuado em espécie, por meio de adiantamento de viagem concedido aos motoristas pelo Departamento de Finanças, em razão da dificuldade de encontrar postos credenciados. O diesel, utilizado apenas no gerador da torre da TV Câmara, teve consumo de aproximadamente 300 litros no último ano.	Pregão Eletrônico	serviço	1,0000	90 dias de antecedência	Agosto	R\$ 160.888,0000	Alto
Departamento de Transporte	A frota da Câmara Municipal é composta por 22 veículos e 2 motos, dos quais 16 veículos estão em garantia. Para manter a validade da garantia, é fundamental realizar as revisões periódicas estabelecidas pelo fabricante. As revisões periódicas são essenciais para identificar problemas e realizar trocas dentro do período de garantia. Veículos fora da garantia terão custos previstos para 2026, com base no histórico de manutenção dos veículos da frota.	Dispensa de Licitação	veículos	24,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 30.792,0000	Alto

Secretaria de Atividade Legislativa	Aquisição de pasta(s) de capa dura personalizada 33 x 24 cm – para documentos – despacho com Presidência/outras setores. Contratação de empresa que preste serviço de confecção de pasta com capa dura e personalizada.	Dispensa de Licitação	unidade	2,0000	90 dias de antecedência	Março	R\$ 100,0000	Baixo
Comissão Interna de Prevenção de Acidentes	Contratação de profissionais para a realização da SIPAT 2026, visando a execução de palestras e atividades educativas voltadas à prevenção de acidentes e promoção da saúde no ambiente de trabalho. Solicita-se verba destinada ao custeio de profissionais que realizarão palestras, bem como à aquisição de placas de homenagem para os mesmos, como forma de reconhecimento pela contribuição ao evento. R\$ 1.500,00 - valor que contempla a confecção das placas de homenagem;	Dispensa de Licitação	unidade	6,0000	90 dias de antecedência	Novembro	R\$ 1.500,0000	Alto
Comissão Interna de Prevenção de Acidentes	Contratação de profissionais para a realização da SIPAT 2026, visando a execução de palestras e atividades educativas voltadas à prevenção de acidentes e promoção da saúde no ambiente de trabalho. Solicita-se verba destinada ao custeio de profissionais que realizarão palestras, bem como à aquisição de placas de homenagem para os mesmos, como forma de reconhecimento pela contribuição ao evento. R\$ 2.100,00 – valor que contempla a aquisição de gêneros alimentícios para o consumo nos dias dos eventos;	Inexigibilidade de Licitação	unidade	1,0000	90 dias de antecedência	Novembro	R\$ 2.100,0000	Alto
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Locação de até 15 (quinze) vagas, fixas e cobertas, de estacionamento para veículos, com seguro contra furto, roubo e incêndio, em regime 24x7 (vinte e quatro horas por sete dias por semana), sem restrição de acesso, no imóvel situado na R. Antônio de Godoy, nº 3159 (fundos), Centro, São José do Rio Preto	Dispensa de Licitação	vaga	15,0000	90 dias de antecedência	Setembro	R\$ 43.735,6300	Médio
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Prestação de serviços de limpeza e lavagem de até 22 (vinte e dois) carros e 1 (uma) motocicleta por mês, sendo a limpeza interna com aspirador, lavagem externa com água e produtos apropriados, aplicação de cera e “pretinho” nos pneus para a frota de propriedade desta Casa de Leis, pelo período de 12 (doze) meses.	Dispensa de Licitação	veículo	23,0000	90 dias de antecedência	Setembro	R\$ 17.113,9400	Médio
Ouvidoria	Cursos que versem acerca da atuação das Ouvidorias do Poder Público, com especial enfoque em Ouvidorias Municipais e Ouvidorias do Poder Legislativo e cursos realocados a Ouvidoria da Mulher com enfoque em Assédio Moral e sexual. As inscrições deverão abranger a equipe integralmente, isto é, titular e suplente, para bem assegurar a continuidade dos serviços nas ausências e impedimentos eventuais do titular.	Dispensa de Licitação	inscrições	2,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 5.000,0000	Médio
Ouvidoria	Formulários de recebimento de manifestação impressa. 300 (trezentos) formulários, com impressão colorida sem dados variáveis - 4 x 0 cores – A5 – gramatura 75g.	Pequenas Despesas	unidade	300,0000	90 dias de antecedência	Março	R\$ 360,0000	Médio
Ouvidoria	Formulários de pesquisa de satisfação de atendimento. 1500 (mil e quinhentos) formulários, com impressão colorida sem dados variáveis - 4 x 0 cores – A5 – gramatura 75g.	Dispensa de Licitação	unidade	1500,0000	90 dias de antecedência	Maior	R\$ 1.800,0000	Médio
Ouvidoria	300 (Trezentas) unidades da Carta de Serviços ao Usuário, com impressão colorida sem dados variáveis - 4 x 0 cores – A4 – gramatura 75g. A cartilha deverá vir dobrada ao meio (ou seja, cada folha A4 corresponde a 4 páginas da Carta, frente e verso), totalizando 4 (quatro) folhas A4 por Carta de Serviços, num total de 16 (dezesseis) páginas. As Cartas de Serviço ao Usuário já deverão vir na montagem de cartilha, devidamente dobradas e grampeadas.	Dispensa de Licitação	unidade	300,0000	90 dias de antecedência	Abril	R\$ 2.700,0000	Médio

Ouvidoria	04 (quatro) Urnas Acrílicas com aproximadamente 30 cm de altura x 25 cm de largura em material não transparente, com fechamento por cadeado.	Dispensa de Licitação	unidade	4,0000	90 dias de antecedência	Maio	R\$ 1.400,0000	Médio
Ouvidoria	12 (Doze) Adesivos para Urnas Acrílicas com aproximadamente 30 cm de altura x 25 cm de largura que serão fixados na frente e laterais.	Dispensa de Licitação	unidade	12,0000	90 dias de antecedência	Junho	R\$ 480,0000	Médio
Secretaria de Atividade Legislativa e Secretaria-Geral	Licença SIAVE e SISCAM. O software Sistema de Apoio ao Vereador (SIAVE) é um programa de gestão dos gabinetes de vereadores para produção de todo o processo legislativo que trabalha integrado ao programa SISCAM Câmara Municipal, da seguinte forma: Permitir a produção do trabalho legislativo dos vereadores, permitindo, principalmente a edição dos textos; Busca rápida de documentos, Protocolo legislativo digital; Cadastro de atendimentos realizados pelos gabinetes de vereadores; Elaboração de mala direta; Este sistema trabalha integrado com o SISCAM e o Portal Web Site. O software Sistema Câmara (SISCAM) é um programa de gestão dos processos legislativos que trabalha integrado ao programa SIAVE (Sistema de Apoio ao Vereador), ao site e ao aplicativo da Câmara Municipal e é cujo objeto é: Gerenciar dos documentos utilizados pelo legislativo, permitindo, principalmente a padronização dos textos, busca rápida do documento, controle de sua tramitação na casa e facilidades de edição especialmente com implementação do processo legislativo digital; Alimentar e manter módulo de Processos eletrônicos integrados; Alimentar e manter módulo de Gestão de arquivos integrados; Alimentar e atualizar o APP para Consultas aos processos por Tablet e Smartphone; Manter os módulos atualizados de dados legislativos para Atendimento ao Cidadão; Promover a Gestão do Acervo Legislativo; e Este sistema trabalha integrado com o SIAVE e o Portal Web Site.	Pregão Eletrônico	licença	1,0000	90 dias de antecedência	Novembro	R\$ 254.866,3200	Alto
Departamento de Pessoal	RIBBON Colorido YMCKO Zebra ZC300 - 200 impressões de crachás	Dispensa de Licitação	unidade	5,0000	90 dias de antecedência	Fevereiro	R\$ 1.850,0000	Médio
Departamento de Pessoal	CAIXA ARQUIVO MORTO, polionda, cor amarela, dimensões 250x130x350mm por unidade.	Pequenas Despesas	unidade	15,0000	90 dias de antecedência	Maio	R\$ 150,0000	Baixo
Departamento de Pessoal	Cordão Crachá - tamanho dos cordões: 12mm de largura por 85cm de comprimento (aberto); material: 100% poliéster e calandrado, ideal para silk screen e sublimação; acabamento: clips presilha jacarés e fixador em metal ferro brilhante niquelado co garra - personalizado com Brasão e "Câmara Municipal de São José do Rio Preto "	Pequenas Despesas	unidade	200,0000	90 dias de antecedência	Junho	R\$ 1.000,0000	Médio
Departamento de Pessoal	Contratação de até 3 (três) menores-aprendizes, com carga horária máxima de 06 (seis) horas diárias, através de Cooperação Recíproca, cujo contrato atual está firmado com a ARPROM, com validade até 17/04/2026, podendo ser prorrogado.	Dispensa de Licitação	estudante	3,0000	90 dias de antecedência	Abril	R\$ 66.083,2900	Alto

Departamento de Pessoal	Contratação de Jovem-Aprendiz, a partir de Cooperação Recíproca, visando o desenvolvimento de atividades conjuntas, que propiciem a promoção da integração do Aprendiz ao mercado de trabalho e a sua formação para o trabalho, de acordo com a Constituição Federal vigente Art. 7º, Inciso XXXIII, com redação dada pela Emenda Constitucional nº 20, de 15/12/98, Art. 203, 2º Inciso III e Art. 214, Inciso IV, e a Consolidação das Leis do Trabalho - CLT, título III, capítulo IV, seção IV, entendida a aprendizagem como estratégia de formação técnico profissional metódica, compatível com o desenvolvimento físico, moral e psicológico do adolescente/jovem. Contrato atual firmado com o CIEE, no limite de 03 (três) jovens-aprendizes, com vigência até 31/10/206, cabendo prorrogação.	Dispensa de Licitação	estudante	3,0000	90 dias de antecedência	Novembro	R\$ 76.269,3100	Alto
Departamento de Pessoal	Contribuição à instituição por Cooperação Recíproca entre as partes, visando o desenvolvimento de atividades para promoção da integração ao mercado de trabalho, de acordo com a Constituição Federal (Art. 203, Inciso III e Art. 214, 3º Inciso IV), através da operacionalização de programas de Estágio de Estudantes. Contrato atual firmado com o CIEE, pago por estagiário, no limite de 17 (dezesete) estagiários, com vigência até 01/03/2026, cabendo prorrogação. Conforme Resolução nº 1025/2005 e alterações posteriores.	Dispensa de Licitação	estudante	17,0000	90 dias de antecedência	Março	R\$ 15.611,3800	Alto
Departamento de Pessoal	Contribuição à instituição por Cooperação Recíproca entre as partes, permitido ao estudante receber um treino prático no papel de futuro profissional, na linha de sua informação, em situações reais de vida e trabalho, nos termos Lei nº 11.788, de 25 de setembro de 2008, através da operacionalização de programas de Estágio de Estudantes. Contrato atual firmado com o FULBEAS, pago por estagiário, podendo chegar a 48 (quarenta e oito) estagiários, com vigência até 31/12/2025, cabendo prorrogação. Conforme Resolução nº 1025/2005 e alterações posteriores.	Dispensa de Licitação	estudante	48,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 31.279,9500	Alto
Departamento de Pessoal	Pagamento de Auxílio-Alimentação aos servidores efetivos e comissionados desta Câmara Municipal, previsto no art. 5º da Resolução nº 1.278/2023 e alterações posteriores. Benefício pago através de recarga em cartão magnético, cujo contrato atual é com a empresa MegaVale.	Pregão Eletrônico	servidor	177,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 2.416.114,5800	Alto
Departamento de Pessoal	Pagamento de Auxílio-Refeição aos servidores efetivos e comissionados desta Câmara Municipal, previsto no art. 7º da Resolução nº 1.278/2023 e alterações posteriores. Benefício pago através de recarga em cartão magnético, cujo contrato atual é com a empresa MegaVale.	Pregão Eletrônico	servidor	177,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 2.420.803,0000	Alto
Departamento de Pessoal	Manutenção do departamento: pasta polionda, cor amarela, 335x245x35mm	Pequenas Despesas	unidade	10,0000	90 dias de antecedência	Maior	R\$ 60,0000	Baixo
Departamento de Pessoal	Manutenção do departamento: pasta polionda, cor amarela, 335x245x55mm	Pequenas Despesas	unidade	10,0000	90 dias de antecedência	Maior	R\$ 70,0000	Baixo
Departamento de Pessoal	AGENDA DIÁRIA - espiral, um dia por página	Pequenas Despesas	unidade	1,0000	90 dias de antecedência	Dezembro	R\$ 50,0000	Alto

Departamento de Pessoal	Papel Sulfito A4 - gramatura 180g (folha para portarias)	Pequenas Despesas	unidade	250,0000	90 dias de antecedência	Maio	R\$ 500,0000	Alto
Departamento de Pessoal	Cartão PVC CR-0 - Composição: Policloreto de vinila; Dimensões: 85,6mm x 54mm x 0,76mm	Dispensa de Licitação	unidade	200,0000	90 dias de antecedência	Fevereiro	R\$ 200,0000	Médio
Departamento de Pessoal	Sistema de Mensageria eSocial: Integração de dados com o sistema eSocial do Governo Federal, com capacidade de acompanhar em tempo real o processamento dos eventos, monitorar o status de cada transação, desde o envio até a confirmação de recebimento e processamento pelo eSocial. Flexibilidade de ajustar seu Registro de Eventos Trabalhistas (RET), com funcionalidades de cancelamento, retificação e exclusão de eventos enviados erroneamente, nova geração de eventos recusados e ajustes em datas retroativamente. Atualmente o sistema contrato é o Esocial de Mensageria da EMPRO	Dispensa de Licitação	sistema	1,0000	90 dias de antecedência	Novembro	R\$ 21.783,4900	Alto
Departamento de Pessoal	Sistema WEB integrado ao Portal Web, permitindo ao servidor reemitir seus holerites. Atualmente o sistema contratado é o Holerite WEB prestado pela EMPRO.	Dispensa de Licitação	sistema	1,0000	90 dias de antecedência	Novembro	R\$ 9.864,0300	Alto
Departamento de Pessoal	Manutenção do departamento: certificado digital e-CNPJ - A1	Dispensa de Licitação	unidade	1,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 265,0000	Alto

Departamento de Pessoal	Software de Gestão de Recursos Humanos e Folha de Pagamento, possuindo o seguinte escopo: 1) Cadastro: Controle dos dados cadastrais dos funcionários, Histórico funcional, Ausências Legais, Pensão Alimentícia e Dependentes, com geração de Relatórios. 2) Pagamentos: Geração e cálculo da Folha de Pagamento Normal, Consulta de valores calculados, Emissão de Holerites, Geração de Arquivos para integração externa (SEFIP, Bancos), Controle de Reajustes Salariais, Cadastro e controle de pagamento para Bolsistas e emissão de Relatórios. 3) Benefícios: Controle geral de todos os benefícios provenientes ao funcionário, Plano de Saúde, Vale Transporte. Processos e emissão de Relatórios. 4) Férias: Cadastro e controle de Informações, Geração e Cálculo da Folha de Pagamento de Férias, Consulta de Valores calculados, Parametrização de tabela de faltas conforme CLT ou Estatuto e Relatórios. 5) Rescisão: Cadastro e controle de informações referentes à rescisão contratual (Aviso Prévio), Geração e Cálculo da Folha de Pagamento de Rescisão, Consulta de valores calculados, Geração de recibo de exoneração e do Termo de Rescisão no padrão MTE, Geração de Guia de Recolhimento Rescisório e Relatórios. 6) Rotinas Anuais: Parametrização de controle das informações referentes a rotinas anuais (13º salário, RAIS, DIRF, AUDESP), Geração e Cálculo da Folha de Pagamento de 13º Salário, Consulta de valores calculados, Geração dos Informes de Rendimentos dos funcionários, Geração do Arquivo de Remuneração dos Agentes políticos para importação no sistema AUDESP e Relatórios. 7) Configurações: Cadastro e controle de todas as configurações básicas do sistema (Eventos, Rotinas de Calculo, Liberação de Folhas), 8) Esocial: Módulo SPED para integrar dados e processos do Sistema de Recursos Humanos (SIARH) e Faturamento aos Órgãos Federais: Receita Federal do Brasil, Ministério da Previdência Social, Secretarias do Trabalho e Caixa Econômica Federal através de comunicação e tratamento com webservice disponibilizado pelo Governo. Atualmente o sistema contrato é o SIARh da EMPRO.	Dispensa de Licitação	sistema	1,0000	90 dias de antecedência	Novembro	R\$	638.416,3000	Alto
Departamento de Pessoal	Sistema para realizar a geração do XML para envio das informações ao AUDESP Fase III - Atos de Pessoal, via coletor. Tem entre as principais funcionalidades. Geração do XML para envio ao 2 AUDESP, Integração com o Sistema de Gerenciamento de Recursos Humanos e Folha de Pagamento, Validação de inconsistência para envio ao. Tribunal de Contas; Relatórios gerenciais. Sistema atual é o Empro-Audesp prestado pela EMPRO	Dispensa de Licitação	sistema	1,0000	90 dias de antecedência	Novembro	R\$	29.023,2500	Alto

Departamento de Pessoal	Portal WEB, com acesso via internet acessado pelo servidor/empregado, com o seguinte escopo: Autenticar usuário; Alteração da senha ou do email para o usuário; Recuperação da senha do usuário, Abertura, Alteração ou Cancelamento e Consulta de requerimento; Cadastro e Consulta de parâmetros do serviço; Exibição das instruções para o serviço selecionado; Impressão do requerimento, Cadastro da autorização de um requerimento pelo responsável; Consulta dos requerimentos aguardando autorização, Consulta dos requerimentos aguardando autorização; 3 Exibição de escolha quando o usuário possuir multicargos, Abertura, Alteração ou cancelamento e Consulta de requerimento pelo atendente, Envio de email para o requerente a cada alteração de status do requerimento; Envio de email para o responsável pela análise do requerimento (abertura e vencimento do prazo), Cadastro, Consulta e Exibição das perguntas frequentes; Envio automático dos requerimentos e arquivos digitalizados para o sistema GED; Envio manual dos arquivos físicos anexados ao requerimento e que forem digitalizados pelo setor responsável; Relatórios. Atualmente o Portal contratado é o SERVIDOR ONLINE fornecido pela EMPRO.	Dispensa de Licitação	sistema	1,0000	90 dias de antecedência	Novembro	R\$ 45.792,1500	Alto
Escola do Legislativo	Serviço de transporte escolar em veículo acessível tipo van, atendendo ao percurso entre escolas participantes do projeto que necessitem do serviço e a Câmara Municipal.Quantidade estimada: 3 veículos realizando 3 viagens de ida e 3 viagens de volta em 8 meses do ano.	Dispensa Eletrônica	viagem	3,0000	90 dias de antecedência	Março	R\$ 16.000,0000	Alto
Escola do Legislativo	Contratação de transporte de passageiros para viagem da Câmara Jovem à ALESP. Prestação de serviços de transporte de passageiros, mediante fretamento de ônibus com capacidade mínima de 56 passageiros, correspondendo à ida e à volta, no mesmo dia, entre os municípios de São José do Rio Preto e São Paulo.Quantidade: 1 viagem ida e volta de São José do Rio Preto a São Paulo	Dispensa Eletrônica	viagem	1,0000	90 dias de antecedência	Julho	R\$ 13.000,0000	Médio
Escola do Legislativo	Fornecimento de lanche durante viagem da Câmara Jovem à ALESP. Fornecimento de lanches de café da manhã e café da tarde, acondicionados em kits individuais, contendo de 3 a 4 itens alimentícios e bebidas, tais como sanduiche, bolinho e suco.Quantidade: 56 kits de café da manhã e 56 kits de café da tarde	Dispensa de Licitação	kit	112,0000	90 dias de antecedência	Julho	R\$ 2.240,0000	Médio
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	A solução proposta consiste na manutenção preventiva e corretiva de 41 extintores já instalados nas dependências da Câmara, garantindo seu pleno funcionamento e conformidade com as normas de segurança. A manutenção assegura a eficácia dos equipamentos existentes, garantindo a proteção adequada a todos os espaços.	Dispensa Eletrônica	unidade	41,0000	90 dias de antecedência	46081	R\$ 4.051,9700	Médio
Secretaria de Atividade Legislativa	Contratação de empresa que preste serviço de encadernação com capa dura e personalizada dos livros, conforme indicação desta Diretoria. Quantidade 15 volumes.	Dispensa de Licitação	unidade	15,0000	90 dias de antecedência	Março	R\$ 750,0000	Baixo
Secretaria de Atividade Legislativa	Aquisição de fita para relógio protocolador. Aquisição de 02 unidades, com as especificações compatíveis com o equipamento existente. O equipamento existente na estrutura atual da Diretoria é o HORODATOR II – DIMEP, portanto, a fita deve ser compatível.	Dispensa de Licitação	unidade	2,0000	90 dias de antecedência	Fevereiro	R\$ 120,0000	Médio

Secretaria de Atividade Legislativa	Aquisição de refil (garrafa) de tinta para impressora nas cores magenta, amarelo, ciano, preto, magenta claro e ciano claro. Aquisição de 02 unidades de cada cor, total de 12 unidades, compatíveis com o equipamento existente. Atualmente na Diretoria Legislativa encontra-se a única impressora colorida da Casa e a aquisição dos refis é para reposição, sem prejuízo dos trabalhos, com a ressalva de que a impressora existente é uma EPSON, portanto, as tintas devem ser compatíveis com as da máquina: EPSON – T-673320 (Magenta); T-673420 (Amarelo); T-673220(Ciano), T-673120(preto), T-673620 (Magenta Claro) e T-673520 (Ciano Claro).	Dispensa de Licitação	unidade	12,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 876,0000	Baixo
Secretaria de Atividade Legislativa	Realização de cursos de capacitação/aperfeiçoamento dos servidores para adequação de novas legislações e tecnologias. Acompanhar os cursos, treinamentos, palestras e similares que atendam às demandas, conforme elas surjam e aprimorem os conhecimentos dos servidores públicos. A quantidade a ser adquirida é de 10 (dez) cursos por ano.	Dispensa de Licitação	curso	10,0000	90 dias de antecedência	Fevereiro	R\$ 20.000,0000	Médio
Secretaria-Geral	Contratação de empresas e/ou profissionais para capacitação/aperfeiçoamento dos profissionais da Câmara no âmbito de suas atribuições.	Dispensa de Licitação	curso	15,0000	90 dias de antecedência	Fevereiro	R\$ 100.000,0000	Médio
Almoxarifado	ENVELOPE SACO PERSONALIZADO	Registro de Preço	CAIXA COM 250 UNID	5,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 1.100,0000	Médio
Almoxarifado	BOBINA TERMICA 57MMX300M	Pequenas Despesas	CAIXA COM 06 ROLOS	25,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 4.725,0000	Médio
Almoxarifado	PEN DRIVE	Dispensa Eletrônica	unidade	50,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 3.748,5000	Médio
Procuradoria Geral e Assessoria Jurídica 2	Cursos que versem sobre a atuação de Procuradorias Legislativas, com especial enfoque em âmbito municipal e do Poder Legislativo. As inscrições deverão abranger ao menos um integrante da Procuradoria por curso solicitado.	Dispensa de Licitação	inscrições	5,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 22.500,0000	Médio
Secretaria de Atividade Legislativa	Aquisição de certificado digital – token, caso haja substituição do cargo de direção, nomeação de novos servidores ou vacância de cargo efetivo detentor do certificado.	Dispensa de Licitação	unidade	2,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 266,0000	Médio
Secretaria-Geral	Fornecimento de bebidas e petiscos contendo opções salgadas, como pão de queijo e salgadinhos, doces, como bolos, e bebidas. Quantidade: 4 (quatro) coffee breaks completos e 8 (oito) coffee breaks básicos.	Dispensa de Licitação	coffee break	12,0000	90 dias de antecedência	Fevereiro	R\$ 12.000,0000	Médio
TV Câmara	Manutenção preventiva, peças e baterias para os nobreaks da TV Câmara, do plenário e container/torre da TV Câmara. Mão de obra especializada; Peças para reparos e manutenção; Baterias	Dispensa Eletrônica	serviço	1,0000	90 dias de antecedência	Junho	R\$ 31.400,0000	Baixo
Secretaria-Geral	Contratação de empresa para locação de 45 (quarenta e cinco) máquinas copiadoras multifuncionais com fornecimento de toners necessários para a impressão de 60.000 (sessenta mil) cópias por mês, 1 toner reserva por equipamento, além de software de coleta de contadores sem custo adicional.	Pregão Eletrônico	unidade	45,0000	90 dias de antecedência	Junho	R\$ 121.361,3000	Médio

Secretaria-Geral	Serviço de chaveiro para confecção de chaves e troca de miolo de porta, troca de fechadura e bateria de controle. Contratação de serviço de chaveiro para: Troca de miolo de 7 portas; cópia de 56 chaves; troca de 4 fechaduras e troca de 4 baterias de controle de portão ou nas quantidades que forem necessárias.	Dispensa Eletrônica	serviço	1,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 2.912,4000	Alto
Almoxarifado	118.800 (cento e dezoito mil e oitocentos) unidades de copos de isopor térmico, descartáveis, branco, capacidade 175 ml, pacote com 100 (cem) unidades.	Registro de Preço	unidade	118800,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 36.300,3000	Médio
Secretaria-Geral	Locação de 02 (dois) veículos do tipo sedan médio híbrido equipados com transmissão do tipo CVT. A locação deverá contemplar as despesas com manutenção, seguro e impostos pelo período de 12 meses para atender às necessidades desta Edilidade.	Pregão Eletrônico	unidade	2,0000	90 dias de antecedência	Setembro	R\$ 244.121,2300	Alto
Secretaria-Geral	Prestação de serviços técnicos especializados para pesquisas das intimações publicadas nos Diários Oficiais da União e do Estado de São Paulo.	Dispensa Eletrônica	serviço	1,0000	90 dias de antecedência	Setembro	R\$ 927,0800	Alto
Secretaria-Geral	Contratação de empresa especializada na prestação de serviço de:•Locação de 6 (seis) máquinas automáticas de café em grãos e bebidas quentes, (BIVOLT OU 110V) com doses de bebidas no mínimo de 50ml, display frontal com regulagem de dose, dispenser de resíduos líquidos/líquidos e sólidos litros, com fornecimento de equipamentos, incluindo 6 (seis) gabinetes para máquina na medida: entre 90/92cm de altura, 40/45cm de largura e 45/50cm de comprimento.•Fornecimento de cappuccino compatível com as máquinas de café e bebidas quentes utilizadas pela Câmara, com pacotes lacrados e com validade de no mínimo 6 meses em quantidade suficiente para suprir 12 mil doses mensais.•Café compatível com a máquina de café e bebidas quentes utilizada pela Câmara, com pacotes lacrados e com validade de no mínimo 6 meses em quantidade suficiente para suprir 9 mil doses mensais.•Chá compatível com a máquina, com pacotes lacrados e com validade de no mínimo 6 meses em quantidade suficiente para suprir 2.400 doses mensais.	Pregão Eletrônico	serviço	1,0000	90 dias de antecedência	Julho	R\$ 481.660,2000	Médio
Secretaria-Geral	Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva nos 92 equipamentos de ar condicionado da Câmara Municipal de São José do Rio Preto, com fornecimento de peças.	Pregão Eletrônico	serviço	1,0000	90 dias de antecedência	Dezembro	R\$ 418.817,7000	Alto
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Contratação de empresa especializa em monitoramento, pelo período de 12 meses, para instalação e manutenção de 16 (dezesseis) câmeras de segurança, NVR e HD para armazenamento das imagens pelo período mínimo de 5 dias.	Dispensa Eletrônica	unidade	16,0000	90 dias de antecedência	Outubro	R\$ 20.576,8600	Alto

Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	* Software para controle de registro de ponto- Possibilidade de cadastrar até 3 equipamentos;- Sistema para até 300 funcionários, com suporte remoto incluso;- Sistema homologado na portaria MTE 671;- Dashboard Gerencial – Pannel de indicadores que possibilite visualização de resumos diários, rotatividade, horas extras e perfil dos funcionários;- Detalhamento de cálculos;- Aplicativos para inclusão de ponto – Permitir a inclusão de ponto via aplicativo de acordo com a Portaria 671;- Reconhecimento facial;- Assinatura Eletrônica do Cartão Ponto;- Indicadores para Colaboradores;- Tipo de contratação: Mensal;- Tamanho do banco de dados: 10 Gb;- Outros armazenamentos: 50 Gb;- Cadastro de equipamentos: Sim;- Backup automático em nuvem: Sim;- Coletar AFD de Unidade Remotamente: Sim;- Totalmente Web: Sim;- Ponto por QR Code: Sim;Referência: Secullum Web Ultimate* Exportação do banco de dados do sistema atual (Secullum Offline vitalício) para o sistema Secullum Web* Realização de Treinamento do sistema a ser contratado	Dispensa Eletrônica	sistema	1,0000	90 dias de antecedência	Novembro	R\$ 24.572,3800	Alto
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Contratação de seguro para cobertura dos bens móveis e imóveis da Câmara Municipal de São José do Rio Preto/SP, incluindo: Arquivo Público	Dispensa Eletrônica	serviço	1,0000	90 dias de antecedência	Novembro	R\$ 1.299,7700	Alto
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Contratação de seguro para cobertura dos bens móveis e imóveis da Câmara Municipal de São José do Rio Preto/SP, incluindo: Poupatempo	Dispensa Eletrônica	serviço	1,0000	90 dias de antecedência	Novembro	R\$ 2.432,9500	Alto
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Contratação de seguro para cobertura dos bens móveis e imóveis da Câmara Municipal de São José do Rio Preto/SP, incluindo: Torre TV Câmara	Dispensa Eletrônica	serviço	1,0000	90 dias de antecedência	Novembro	R\$ 8.817,0300	Alto
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Aquisição de 06 (seis) unidade de climatizadores de ar com as seguintes especificações:1. Climatizadores de ar- Capacidade: 65 litros- Tensão: 220v- Potência: no mínimo 103W- Vazão de ar: no mínimo 3.500m³/h- Área de cobertura: no mínimo 40m²- Umidifica: Sim- Ventila: Sim- 03 níveis de ventilação- Rodízios/rodinhas para transporte: Sim- Garantia: 12 meses	Dispensa Eletrônica	unidade	6,0000	90 dias de antecedência	Novembro	R\$ 15.770,6600	Baixo
Secretaria-Geral	Gerenciamento de estação de trabalho feito por empresa. Licença de acesso aos serviços de rede, monitoramento de software e hardware com serviços de proteção contra vírus, caixa postal de e-mail e acesso à mensageria intranet, bem como comunicação VOIP sem fornecimento de aparelho telefônico. Atualmente prestado pela EMPRO.	Dispensa Eletrônica	serviço	1,0000	90 dias de antecedência	Novembro	R\$ 95.284,0200	Alto
Secretaria-Geral	Contratação de serviço de hospedagem de websites para disponibilização online do site da Câmara Municipal de São José do Rio Preto. Atualmente o serviço é realizado pela EMPRO.	Dispensa Eletrônica	serviço	1,0000	90 dias de antecedência	Novembro	R\$ 1.027,9300	Alto
Secretaria-Geral	Serviço de conectividade, incluindo acesso à infovia, acesso ao wi-fi, configuração e gestão de redes, acesso à internet por localidade, link dedicado ou compartilhado, segurança de dados, suporte técnico, monitoramento de tráfego, integração de dispositivos e garantia de alta disponibilidade. Além disso, engloba gerenciamento de vazão de dados através do meio de acesso, configuração de firewall, implementação de políticas de segurança e conectividade com ou sem o fornecimento de equipamentos.	Dispensa Eletrônica	serviço	1,0000	90 dias de antecedência	Novembro	R\$ 238.885,2400	Alto

Secretaria-Geral	Locação de até 2001 Gb/Mês em disco para servidor de arquivos para armazenar dados em RAID em Data Center. Atualmente o serviço é prestado pela EMPRO.	Dispensa Eletrônica	serviço	1,0000	90 dias de antecedência	Novembro	R\$ 82.032,6000	Alto
Secretaria-Geral	Licença para utilização de Sistema para Portal de Compras para dar apoio aos processos de compra direta e pregão eletrônico, com suporte e manutenção. Atualmente o serviço é prestado pela EMPRO.	Dispensa Eletrônica	sistema	1,0000	90 dias de antecedência	Novembro	R\$ 32.303,3000	Alto
Secretaria-Geral	Hospedagem de servidor virtual (máquina virtual, processador virtual, memória RAM, espaço em disco e gerenciamento de servidores) com infraestrutura técnica para utilização de hardware virtualizado. Sob o formato de compartilhamento de máquina física, não necessitando de investimentos em hardware, possuindo manutenção simplificada e, ainda, permitindo a adição, conforme necessidades futuras, de mais recursos, como memória, armazenamento etc. Atualmente o serviço é prestado pela EMPRO.	Dispensa Eletrônica	serviço	1,0000	90 dias de antecedência	Novembro	R\$ 157.601,6600	Alto
Secretaria-Geral	Licença para utilização de Sistema de Gestão de Patrimônio para realizar o controle de patrimônio de maneira auditável, permitindo um registro preciso e atualizado dos ativos, desde sua aquisição até sua eventual baixa. Atualmente disponibilizada pela EMPRO.	Dispensa Eletrônica	sistema	1,0000	90 dias de antecedência	Novembro	R\$ 72.489,1400	Alto
Secretaria-Geral	Licença para utilização de software de videoconferência que permita a comunicação à distância por vídeo e por áudio. Atualmente, a empresa contratada para este serviço é a EMPRO.	Dispensa Eletrônica	serviço	1,0000	90 dias de antecedência	Novembro	R\$ 1.873,1400	Alto
Secretaria-Geral	Licença para utilização de sistema para integração com o Portal Nacional de Compras Públicas (PNCP) para realizar o envio de atas, contratos e termos, bem como dar publicidade ao Plano de Contratação Anual. Atualmente fornecida pela EMPRO.	Dispensa Eletrônica	sistema	1,0000	90 dias de antecedência	Novembro	R\$ 220.221,8500	Alto
Secretaria-Geral	Gerenciamento e armazenamento de imagens/digitalizações de documentos utilizados pela Edilidade.	Dispensa de Licitação	serviço	1,0000	90 dias de antecedência	Novembro	R\$ 800,0000	Alto
Secretaria-Geral	2 resmas (1000 folhas) de papel sulfite tamanho 21,5 x 31,5cm, gramatura 120g personalizado com o logo da Câmara, espaço para numeração de folhas e os dizeres “ATA DAS SESSÕES”.	Registro de Preço	resma	2,0000	90 dias de antecedência	Fevereiro	R\$ 280,0000	Baixo
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Realização de reforma e adequação acústica de gabinetes e salas da Câmara Municipal: Fornecimento de mão de obra especializada, ferramentas adequadas, materiais especificados, supervisão técnica e administração, para execução de serviços de reforma e adequação acústica de gabinetes e salas, conforme segue:- Instalação de isolamento acústico com lã de vidro aplicado no forro;- Desmontagem de divisória existente;- Construção de parede de gesso acartonado estruturado;- Instalação de conjunto porta de abrir;- Demolição de paredes drywall existentes (gabinetes Bruno Marinho, Abner Tofanelli e Felipe Alcalá);- Abertura de vão para porta com requadrção e acabamento.- Aplicação de massa corrida e realização pintura com tinta, incluindo preparo e acabamento uniforme.	Pregão Eletrônico	serviço	1,0000	90 dias de antecedência	Março	R\$ 59.856,9200	Alto
Departamento de Transporte	Aquisição de 05 (cinco) TAGs de Pedágio para veículos leves, pelo período de 12 (doze) meses, de uso ilimitado em qualquer praça de pedágio no Brasil.- GDF7407 – Chevrolet Spin- ETE 5881 – Honda Civic- SSX6J74 – Toyota Corolla	Dispensa Eletrônica	tag	1,0000	90 dias de antecedência	Fevereiro	R\$ 1.436,5500	Alto

TV Câmara	Produto: Cabo AC PowerCon 10 m Digicabo Quantidade: 5 (cinco) unidades Especificações técnicas detalhadas:* Cabo AC PowerCon-20A para NBR-10A;* Cabo flexível com encordoamento classe 5;* Tensão de operação: 450 V /750 V;* Isolante e cobertura em PVC, temperatura de operação de até 70°C;* 1º ponta: Plugue PowerCon 20A, azul, de entrada;* 2º ponta: Plugue NBR14136, 10A, 3 polos, injetado;* Comprimento total: 10 metros;* Aplicação: conexão segura de régua de distribuição de energia em eventos, reuniões e setups provisórios;* Resistência mecânica e térmica adequada para uso profissional contínuo	Dispensa Eletrônica	unidade	5,0000	90 dias de antecedência	Março	R\$ 1.361,6000	Alto
TV Câmara	Cabo coaxial de RF de alta qualidade com conectores BNC macho em ambas as extremidades. Impedância de 50 ohms, baixa perda de sinal, blindagem dupla e revestimento resistente para uso fixo em sistemas de antenas profissionais. Compatível com sistemas Shure SLX-D, QLX-D e ULX-D. Marca/Modelo: Shure MGA2100º Comprimento: 10 metros Quantidade: 2 unidades	Dispensa Eletrônica	unidade	2,0000	90 dias de antecedência	Março	R\$ 1.978,0000	Alto
TV Câmara	Cabo coaxial de RF flexível tipo RG8X-UF (Ultra Flexible), com impedância de 50 ohms, dupla blindagem e conectores BNC macho em ambas as extremidades. Ideal para transmissão de sinal de antenas de sistemas sem fio profissionais, garantindo a baixíssima perda em frequências UHF (470-865 MHz). e Comprimento: 15 metros Quantidade: 1 unidades	Dispensa Eletrônica	unidade	1,0000	90 dias de antecedência	Março	R\$ 1.289,0000	Alto
TV Câmara	Produto: Régua de energia PowerCon 4 Tomadas NBR Pentacústica PSGANBR Quantidade: 5 (cinco) unidades. Especificações técnicas detalhadas (conforme fabricante):- Entrada com conector PowerCon 20A; - Quatro tomadas de saída NBR-14136, 3 polos, 10A;- Indicador de energização;- Opera em redes elétricas de 100V a 240V, 50Hz ou 60Hz;- Capacidade total de 10 Arms e até 60 A por 1s;- Conexões internas em placa de circuito impresso;- Chassi de aço inoxidável, isolamento Classe 1, grau de proteção IP-2X;- Gabinete resistente à umidade, com blindagem eletromagnética avançada;- Chassi conectado ao condutor de proteção (terra) garantindo segurança elétrica conforme IEC 61140;- Atendimento integral às normas ABNT NBR 5410, NR-10 e Portaria Inmetro 27;- Inscrições no painel impressas a laser, permanentes e resistentes a desgastes;- Dimensões: Largura 237 mm x Altura 49 mm x Profundidade 36 mm.	Dispensa Eletrônica	unidade	5,0000	90 dias de antecedência	Março	R\$ 1.386,5000	Alto
TV Câmara	01 (uma) unidade - Tablet Apple iPad Pro 11 polegadas (ou modelo superior mais recente disponível no momento da licitação), com as seguintes especificações técnicas mínimas: Tela: Ultra Retina XDR (OLED) de 11 polegadas. Resolução: 2420 x 1668 pixels a 264 ppp. Tecnologia da Tela: ProMotion com taxas de atualização adaptativas (10 Hz a 120 Hz). Processador: Chip Apple M4 (CPU de 9 núcleos) ou superior. Armazenamento Interno: 256 GB. Memória RAM: 8 GB. Conectividade: Wi-Fi 6E (802.11ax) e Bluetooth 5.3. Conector: Porta Thunderbolt / USB 4. Sistema de Câmera: Câmera grande-angular de 12 MP (traseira) e Câmera frontal ultra-angular de 12 MP em modo paisagem.	Dispensa Eletrônica	unidade	1,0000	90 dias de antecedência	Março	R\$ 5.699,0000	Alto
TV Câmara	iPad Pro 13" Armazenamento: 256GB - Tela Liquid Retina de 13 polegadas - Chip M5 para alto desempenho em edição e renderização - Conectividade: Wi-Fi, USB-C - Complemento de dispositivos existentes para criação e edição gráfica avançada - Quantidade: 1 unidade	Dispensa Eletrônica	unidade	1,0000	90 dias de antecedência	Março	R\$ 15.999,0000	Médio

TV Câmara	— Produto: Kit de microfone sem fio digital Sennheiser XSW-D Vocal Set— Quantidade: 1 (uma) unidade— Especificações técnicas:* Transmissor e receptor digitais de 2,4 GHz com pareamento automático;* Alcance operacional de até 75 metros (em linha de visão);° Cápsula de microfone dinâmico tipo cardioide (modelo XS1 ou equivalente, conformekit);* Resposta de frequência de 80 Hz a 18 kHz;* Transmissão digital sem compressão com latência ultrabaixa (=3,9 ms);* Bateria interna recarregável via USB-C com autonomia de até 5 horas contínuas;* Função mute no transmissor;* Conectores XLR e P2 balanceado;* Peso total aproximado: 0,43 kg (kit completo).	Dispensa Eletrônica	unidade	1,0000	90 dias de antecedência	Março	R\$ 2.999,0000	Alto
TV Câmara	Produto: Sistema de microfone sem fio Shure BLX24R/SM58 — Range de frequência J10Descrição técnica:Sistema sem fio profissional composto por transmissor de mão com cápsula dinâmica Shure SM58 e receptor BLXAR em formato de rack. Opera na faixa de frequência J10 (584-608 MHz), com transmissão analógica UHF, diversidade interna de antenas e alcance aproximado de 90 metros em linha de visada.O microfone SM58 é reconhecido mundialmente por seu padrão polar cardioide e resposta de frequência otimizada para voz, com cápsula resistente e grade de aço. Quantidade: 2 (duas) unidades	Dispensa Eletrônica	unidade	2,0000	90 dias de antecedência	Março	R\$ 8.222,9600	Alto
TV Câmara	A Shure UAS74WB é uma antena ativa direcional de banda larga (470-902 MHz) comamplificador interno e ganho selecionável em 0 dB, +6 dB e +12 dB, projetada para usoprofissional em sistemas de transmissão sem fio.Seu design direcional permite focar a recepção de RF em um ângulo de 100°,minimizando interferências e melhorando a estabilidade em ambientescongestionados.Construída com materiais de alta durabilidade, a UAS74WB é adequada parainstalações fixas e compatível com todos os sistemas sem fio da linha Shure queoperam na mesma faixa de frequência.	Dispensa Eletrônica	unidade	1,0000	90 dias de antecedência	Março	R\$ 7.490,0000	Alto
TV Câmara	Sistema sem fio digital Shure SLXD24D/SMS58, composto por dois transmissores de mão SLXD2 com cápsulas SM58 e um receptor duplo SLXD4D.* Transmissão digital de 24 bits / 48 kHz para áudio de alta definição.e Cápsulas SM58 dinâmicas, padrão polar cardioide, resposta de frequência50 Hz a 15 kHz.* Faixa de operação (banda de frequência): 470 a 534 MHz, conformehomologação Anatel.* Alcance de operação: até 100 m em condições ideais.* Duração típica de bateria: até 8 horas com baterias recarregáveis SB903.* Receptor com saídas balanceadas XLR e P10, controle via software ShureWireless Workbench® e aplicativo ShurePlus Channels.* Inclui 8 baterias recarregáveis Shure SB903 e 2 carregadores duplos ShureSBC203, compatíveis com o sistema SLX-D.* Quantidade: 2 kits completos (cada kit contendo 1 receptor duplo, 2transmissores de mão, 4 baterias e 1 carregador duplo).	Dispensa Eletrônica	unidade	2,0000	90 dias de antecedência	Março	R\$ 41.748,0000	Alto
TV Câmara	Aquisição de kit composto por microfones sem fio digitais Shure SLXD24D/SMS58,baterias recarregáveis SB903 e carregadores duplos, para uso no plenário. A Shure USS60SWB é uma antena omnidirecional de banda larga (470-865 MHz),projetada para recepção uniforme de sinais de RF em todas as direções.Seu design de alto desempenho proporciona cobertura estável em ambientes amplos ecomplexos, sendo ideal para uso conjunto com antenas direcionais em sistemas dedistribuição de RF.Possui conector BNC padrão profissional e construção robusta, adequada para usocontínuo em instalações fixas ou móveis.	Dispensa Eletrônica	unidade	1,0000	90 dias de antecedência	Março	R\$ 6.590,0000	Alto

TV Câmara	Aquisição de Distribuidor de Antenas Shure UA8S44+Z16 para o Sistema de RF do Plenário. O Shure UA8S44+Z16 é um distribuidor ativo de antenas UHF compatível com os sistemas sem fio Shure SLX-D, QLX-D e ULX-D, operando na faixa de 470 a 865 MHz. Permite conectar até quatro receptores a um par de antenas, com amplificação interna ajustável para compensar perdas por cabos e garantir estabilidade de sinal. Inclui fonte de alimentação centralizada, cabos de RF e cabos de energia para até quatro receptores. Quantidade: 1 Unidade.	Dispensa Eletrônica	unidade	1,0000	90 dias de antecedência	Março	R\$ 11.290,0000	Alto
TV Câmara	Mesa de Áudio Yamaha TF3, digital, equipada com protocolo Dante* 25 faders motorizados (16 canais + 1 master)* 48 canais de entrada de mixagem (40 mono + 2 estéreo + 2 return)* 20 Aux buses (8 mono + 6 estéreo) + Stereo + Sub* 8 grupos DCA com Roll-out* 24 entradas XLR analógicas / TRS mic combo / Line input + 2 entradas RCA estéreo em linha* 16 saídas XLR analógicas* Gravação e reprodução de até 34 canais via USB 2.0 + 2 canais de um dispositivo de armazenamento USB* 1 slot de expansão para cartão de interface de áudio NY64-D * 4 saídas Matrix com processamento para torres de delay* Quantidade: 1 unidade	Dispensa Eletrônica	unidade	1,0000	90 dias de antecedência	Março	R\$ 22.906,1600	Alto
TV Câmara	Objeto: 01 (uma) unidade de Stage Box Digital Yamaha RIO 3224-D3.	Pregão Eletrônico	unidade	1,0000	90 dias de antecedência	Março	R\$ 119.989,0600	Alto
TV Câmara	Objeto: 01 (uma) unidade de Console de Mixagem Digital Yamaha DM7. Especificações Técnicas (DM7):* Canais de Mixagem: 120 mono.* Buses: 48 Mix + 12 Matrix + 2 Stereo.* Faders: 28 (12+12+4). * Displays: 2x Telas multi-touch de 12 polegadas.* processamento: Capacidade de processamento avançado para mixagens complexas roteamento de sinal.* Conectividade: Compatibilidade com o protocolo Dante, essencial para a integração com a infraestrutura de rede de áudio existente. Compatibilidade com tablets iPad, desktops e PC para controle e gerenciamento.	Pregão Eletrônico	unidade	1,0000	90 dias de antecedência	Março	R\$ 352.320,5800	Alto
TV Câmara	Aquisição de 16 (dezesesseis) unidades do Fone de Ouvido In-Ear Monitor DE-225, para monitoramento de áudio por cinegrafistas, repórteres e operadores em eventos e transmissões institucionais. DE-225 é um fone in-ear com dois drivers. É extremamente confortável e possui cabo com memória para melhor ajuste na orelha, proporcionando uso prolongado sem desconforto. Conteúdo da embalagem:* Um fone DE-225 com cabo removível* Bolsa para transporte* Conjunto de adaptadores para ouvidos* Manual de instruções Especificações técnicas:* 2 drivers dinâmicos* Resposta de frequência: 20 Hz — 20 kHz* Impedância: 20 Ω* Sensibilidade: 115 dB* Comprimento do cabo: 120 cm* Conector: P2 (3,5 mm) estéreo* Cabo de cobre sem microfone, removível. Corpo com construção em plástico resistente e transparente	Dispensa Eletrônica	unidade	16,0000	90 dias de antecedência	Março	R\$ 2.864,0000	Alto

TV Câmara	Produto: Caixa de Som Portátil com bateria recarregável — JBL EON ONE MK2Quantidade: 1 (uma) unidadeEspecificação técnica:* Sistema de PA portátil com 8 alto-falantes de 2” de alta frequência e 1 woofer de 10” de graves;* Potência total de 1.500 W (RMS de 400 W);* Bateria interna de íon de lítio recarregável com autonomia de até 6 horasde uso contínuo;* Mixer digital de 5 canais com processamento DSP Lexicon e dbx integrado;* Aplicativo de controle remoto JBL EON Control via Bluetooth para ajustesde volume, equalização e efeitos;* Conexão Bluetooth 5.0 para reprodução de áudio estéreo;* Estrutura modular com todas as peças desmontáveis armazenáveis dentrodo gabinete de graves;* Entradas combinadas XLR/TRS, saída mix XLR, alimentação phantom 48V emodo de alimentação AC direta;* Peso aproximado: 19,3 kg;* Dimensões montado: 45,5 x 78,8 x 66,0 cm.	Dispensa Eletrônica	unidade	1,0000	90 dias de antecedência	Março	R\$	10.799,0000	Alto
TV Câmara	Aquisição encoder de áudio e vídeo para sinal HD. Aquisição por meio de licitação e eventual realização de licitação para aquisiçãodo equipamento, por meio de empresa especializada, para sistema de TV Digitalno padrão ISDBT-B, essencial para a transmissão de sinal HD pela TV Câmara.	Pregão Eletrônico	unidade	1,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$	95.000,0000	Alto
TV Câmara	Aquisição receptor de satélite. Aquisição por meio de licitação e eventual realização de ETP para aquisição doreceptor de satélite para sinais de TV aberta por satélite (banda C e KU)	Dispensa Eletrônica	unidade	1,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$	25.000,0000	Alto
TV Câmara	Atualização de dois equipamentos Multiplexer usados na transmissão dos canaisde TV transmitidos local 28.2 e os canais de nossa responsabilidade (CâmaraFederal, Alesp e Senado).	Dispensa Eletrônica	unidade	2,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$	4.500,0000	Alto
Escola do Legislativo	Licença para utilização do Canva Pro para Equipes (Team)Quantidade: 3 assentos (1 direção geral; 1 coordenação de comunicação; 1 coordenação pedagógica), com possibilidade de ampliação conforme evolução da demanda.	Dispensa Eletrônica	licença	3,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$	2.400,0000	Alto
Escola do Legislativo	Aquisição de licenças CapCut Pro (versão paga, multiplataforma – PC e dispositivos móveis, incluindo iOS/iPhone e Android). Licenças para utilização do CapCut Pro (versão paga, multiplataforma)Quantidade: 2 licenças anuais (1 para direção geral; 1 para coordenação de comunicação).	Dispensa Eletrônica	licença	2,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$	700,0000	Alto
Escola do Legislativo	Aquisição, junto à Livraria do Senado Federal, dos seguintes títulos da coleção Em Miúdos:•Estatuto da Criança e do Adolescente – em Miúdos•Estatuto da Igualdade Racial – em Miúdos•Código de Defesa do Consumidor – em Miúdos•Lei Maria da Penha – em Miúdos (2ª edição)•Constituição em Miúdos I•Constituição em Miúdos II•Constituição em Miúdos – Cartilha de Atividades. Quantidade: 200 exemplares de cada título, totalizando 1.400 livros.	Dispensa Eletrônica	livro	1400,0000	90 dias de antecedência	Fevereiro	R\$	6.400,0000	Alto
Escola do Legislativo	1000 (mil) unidades da Carta de Serviços ao Usuário, com impressão colorida sem dados variáveis - 4 x 0 cores – A4 – gramatura 75g. A cartilha deverá vir dobrada ao meio (ou seja, cada folha A4 corresponde a 4 páginas da Carta, frente e verso), totalizando 4 (quatro) folhas A4 por Carta de Serviços, num total de 16 (dezesseis) páginas. As Cartas de Serviço ao Usuário já deverão vir na montagem de cartilha, devidamente dobradas e grampeadas.	Dispensa Eletrônica	unidade	1000,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$	9.000,0000	Alto

Escola do Legislativo	Pasta modelo Zip Zap transparente, sem personalização, confeccionada em PVC ou material equivalente, fechamento em zíper, tamanho A3 ampliado (aproximadamente 48 x 35 cm), compatível com materiais internos de até 45 x 32,5 cm.Quantidade: 2.000 unidades.	Dispensa Eletrônica	unidade	2000,0000	90 dias de antecedência	Fevereiro	R\$ 8.000,0000	Alto
Escola do Legislativo	Crachás institucionais: Cartão de PVC CR-0: policloreto de vinila (PVC), dimensões 85,6mm x 54mm x 0,7mm. Quantidade: 250 unidades.	Dispensa Eletrônica	unidade	250,0000	90 dias de antecedência	Fevereiro	R\$ 250,0000	Médio
Escola do Legislativo	Crachás institucionais: Cordão para crachá personalizado: largura 12mm, comprimento 85cm (aberto), material 100% poliéster calandrado, acabamento com presilha jacaré em metal ferro brilhante niquelado, personalizado com logotipo da Escola do Legislativo e texto “Escola do Legislativo de Rio Preto”. Quantidade: 250 unidades.	Dispensa Eletrônica	unidade	250,0000	90 dias de antecedência	Fevereiro	R\$ 1.250,0000	Médio
Escola do Legislativo	Crachás institucionais: Ribbon Colorido YMCKO Zebra ZC300: compatível com 200 impressões por unidade. Quantidade: 5 unidades.	Dispensa Eletrônica	unidade	5,0000	90 dias de antecedência	Fevereiro	R\$ 1.850,0000	Médio
Secretaria-Geral	Locação do imóvel situado à Avenida Alberto Andaló, nº 3102 - Centro - São José do Rio Preto - SP, para fins de alocação de funcionários, mobiliários e arquivos desta casa de leis, pelo período de 2 meses.	Dispensa de Licitação	serviço	1,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 8.772,0000	Médio
TV Câmara	Aquisição de Câmeras de vídeo portáteis para estúdio e externa e Câmeras PTZ para Plenário. Contratação de empresa especializada para o fornecimento de:- 02 Câmeras robóticas tipo PTZ que são controladas remotamente para complemento das atuais instaladas no plenário e consequente melhoria na captação das imagens das transmissões ao vivo dos eventos realizados no plenário.	Pregão Eletrônico	unidade	2,0000	90 dias de antecedência	Março	R\$ 172.000,0000	Médio
TV Câmara	Aquisição de Câmeras de vídeo portáteis para estúdio e externa e Câmeras PTZ para Plenário. 04 Câmeras portáteis para utilização em estúdio os eventos ao vivo e gravados e nas pautas externas do jornalismo na produção de reportagens e programas de entrevistas.	Pregão Eletrônico	unidade	4,0000	90 dias de antecedência	Março	R\$ 240.000,0000	Médio
TV Câmara	Um servidor tipo NAS com 100 TB de capacidade equipado com CPU Intel QuadCore 2.1 GHz. Aquisição de equipamento se mostra mais viável que contratação de serviço de armazenamento em servidor externo ou em nuvem, conforme pesquisas já realizadas com a Empro, que presta esse tipo de serviço para a Câmara Municipal. A aquisição do equipamento deve estar acompanhada de serviço de instalação, garantia de ao menos três anos, serviço de manutenção (remota ou presencial) além de treinamento para equipe técnica que vai operar/utilizar o equipamento.	Dispensa Eletrônica	unidade	1,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 50.000,0000	Alto
TV Câmara	Reforma e manutenção preventiva do container que abriga o transmissor da TV Câmara. Mão de obra especializada;Peças necessárias;Telhado;Forro;Pintura alvenaria e ferragens (guarita e container);Vedação em pontos necessários;Estrutura metálica para telhado e telhas;Pintura suporte de ar-condicionado (atuais enferrujados);Entre outros materiais que se mostrem necessários.	Dispensa de Licitação	serviço	1,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 40.000,0000	Alto
TV Câmara	Aquisição de aparelhos de ar condicionado para contêiner TV Câmara: um de 58.000 BTUs	Dispensa Eletrônica	unidade	1,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 13.000,0000	Alto

TV Câmara	Aquisição de aparelhos de ar condicionado para contêiner TV Câmara: 2 de 28.000 BTUs ou superior.	Dispensa Eletrônica	unidade	2,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 18.000,0000	Alto
TV Câmara	Painéis em rolo, estilo cortinas roll-on, nas cores brancas, azul e preto, para para serem afixadas no teto do estúdio e serem facilmente abertas e recolhidas para uso em diversas gravações, inclusive chroma-key para inserção de Libras na transmissão ao vivo — R\$ 4.000,00	Dispensa Eletrônica	conjunto	1,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 4.000,0000	Médio
TV Câmara	Bancada para cenário modelo jornal televisivo - R\$ 3.000,00	Dispensa Eletrônica	unidade	1,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 3.000,0000	Médio
TV Câmara	Painéis (plotagem) com estampas modelos variados para cenários fixos e móveis- R\$ 8.000,00	Dispensa Eletrônica	conjunto	1,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 8.000,0000	Médio
TV Câmara	Manutenção Cerca elétrica R\$ 700,00	Dispensa Eletrônica	serviço	1,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 700,0000	Alto
TV Câmara	Manutenção/instalação conduíte e cabeamento de câmeras R\$ 1.100,00 Fonecimento e instalação de 02 câmeras RS 700,00	Dispensa Eletrônica	serviço	1,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 1.800,0000	Alto
TV Câmara	3 processadores Intel Core i9-14900F 2GHZ Cache 26MB LGA 1700	Dispensa Eletrônica	unidade	3,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 13.489,0000	Alto
TV Câmara	3 Air cooler para processador Intel/AMD K-Mex ACO4 UM	Dispensa Eletrônica	unidade	3,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 338,0000	Alto
TV Câmara	3 Placas mãe Intel LGA 1700 B760 DDR5 Gigabyte — B760M DS	Dispensa Eletrônica	unidade	3,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 5.716,0000	Alto
TV Câmara	6 Memória 16GB DDR5/5200 Kingston Fury Beast KF5520	Dispensa Eletrônica	unidade	6,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 3.084,0000	Alto
TV Câmara	3 SSD M.2 500GB Kingston NV3 2280 M Key NVME SNV3S/50	Dispensa Eletrônica	unidade	3,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 1.231,0000	Alto
TV Câmara	3 Fonte 850W Real C3Tech 80 plus bronze full modular	Dispensa Eletrônica	unidade	3,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 1.966,0000	Alto
TV Câmara	3 Licenças Adobe Premiere versão 25	Dispensa Eletrônica	licença	3,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 24.000,0000	Alto

Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Cesto de lixo 15 litros sem tampa- Capacidade: 15 litros- Formato: Redondo- Dimensões: Diâmetro: Ø 240mm Altura: 325 mm- Tampa: Não- Material: Polietileno de Alta Densidade (PEAD) ou Polipropileno (PP)- Cor: Preta- Peso aproximado: 0,5 kg- Garantia: 03 meses Ref.: Gruplast 12LP	Registro de Preço	unidade	50,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 742,5000	Alto
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Lixeira Plástica com pedal em aço – 100L- Capacidade: 100 litros- Formato: Redondo- Dimensões: Diâmetro: Ø 540mm Largura: 650mm Altura: 820mm- Tampa: Sim- Material: Polietileno de Alta Densidade (PEAD) ou Polipropileno (PP)- Cor: Preta- Suporte em aço com pedal para encaixe da lixeira- Peso aproximado: 5,4 kg- Garantia: 03 meses Ref.: Gruplast G100PAC	Registro de Preço	unidade	50,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 9.995,0000	Alto
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Cesto de lixo com tampa basculante - 22 litros- Capacidade: entre 22 e 23 litros- Formato: Redondo- Dimensões: Diâmetro: Ø 240mm Altura: 605mm- Tampa: Sim, do tipo basculante vai/vem- Material: Polietileno de Alta Densidade (PEAD) ou Polipropileno (PP)- Cor: Preta- Garantia: 03 meses Ref.: JSN EB12	Registro de Preço	unidade	25,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 1.172,5000	Alto
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Torneira automática para lavatório de mesa- Tipo: Automática temporizada- Acabamento: Cromado- Ligação de água: ½”- Lugar de instalação: lavatório- Regulador de vazão: Sim- Tipo de instalação: de bancada/mesa- Dimensões:Altura total da peça – 156mmAltura do bocal em relação à base: 66mmProjeção do corpo até o eixo (distância entre o centro do corpo e o ponto de saída d’água): 111mm Ângulo de saída do fluxo (inclinação do bico) – 34,5°Diâmetro externo do corpo - Ø 40mmDiâmetro da base de montagem – Ø 46mm- Garantia: 01 ano Referência: ROCA Fluent (cód: A5A4A24C0C)	Registro de Preço	unidade	60,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 42.354,0000	Alto
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Dispensador para sabonete líquido e álcool em gel- Com reservatório- Capacidade: 800ml- Dimensões:Altura – 255 mmLargura – 105 mmProfundidade – 110 mm- Cor: Branca- Peso aproximado: entre 0,25 a 0,30 kg- Material: Poliestireno- Acompanhar bucha e parafuso para instalação- Garantia: 3 meses Referência: Premisse Clean Velox	Registro de Preço	unidade	100,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 3.860,0000	Alto
Secretaria-Geral	Trata-se da contratação de empresa(s) especializada(s) para a prestação de serviços terceirizados de: pintor (1 posto).	Pregão Eletrônico	pintor	1,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 89.088,6000	Médio
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Contratação de empresa para realização de serviço de serralheria no anexo do Poupatempo, onde estão alocados parte dos departamentos da Câmara Municipal de São José do Rio preto: Contratação de empresa para confecção de estrutura metálica para proteção dos condensadores e das janelas do anexo do Poupatempo. Execução de grade de proteção nas janelas	Dispensa Eletrônica	serviço	1,0000	90 dias de antecedência	Fevereiro	R\$ 26.500,0000	Alto
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Contratação de empresa especializada para elaboração de projeto técnico completo para aquisição de elevador e plataforma elevatória, bem como acompanhamento de toda a obra até a entrega.	Dispensa Eletrônica	serviço	1,0000	90 dias de antecedência	Abril	R\$ 35.000,0000	Alto
Secretaria-Geral	Bebedouro de água, elétrico, tipo coluna	Registro de Preço	unidade	8,0000	90 dias de antecedência	Fevereiro	R\$ 6.249,9000	Médio

Secretaria-Geral	Forno de micro-ondas confeccionado em aço inox, modelo doméstico; capacidade mínima: 30 litros; acabamento exterior (gabinete) na cor branca.	Registro de Preço	unidade	8,0000	90 dias de antecedência	Fevereiro	R\$ 6.411,7400	Médio
Secretaria-Geral	Refrigerador doméstico duplex: capacidade mínima para 420 litros; cor branca; tipo de degelo: frost free.	Registro de Preço	unidade	3,0000	90 dias de antecedência	Fevereiro	R\$ 11.648,6600	Médio
Secretaria-Geral	Televisor smart 50", tela led, mínimo full HD, tensão de funcionamento: bivolt ou 110v.	Registro de Preço	unidade	4,0000	90 dias de antecedência	Fevereiro	R\$ 9.006,6400	Médio
Secretaria-Geral	Televisor smart 42", tela led, mínimo full HD, tensão de funcionamento: bivolt ou 110v.	Registro de Preço	unidade	10,0000	90 dias de antecedência	Fevereiro	R\$ 19.860,0500	Médio
Secretaria-Geral	Televisor smart 32", tela led, mínimo full HD, tensão de funcionamento: bivolt ou 110v.	Registro de Preço	unidade	23,0000	90 dias de antecedência	Fevereiro	R\$ 25.535,6900	Médio
Secretaria-Geral	Computador portátil (Notebook), processador mínimo de 6 núcleos/12 threads a 2GHz, 10MB cache, 16GB RAM DDR4, SSD 256GB NVMe, tela LED 14" Full HD antirreflexo, placa gráfica integrada com 1GB, câmera HD, microfone, Wi-Fi 6, Bluetooth 5.0, mínimo 3 portas USB (incluindo tipo A e C), som estéreo, entrada/saída de áudio, touchpad, teclado ABNT2 e bateria de 3 células (40Whr). Deverá acompanhar mouse óptico (mín. 1.000 dpi) com mousepad.	Registro de Preço	unidade	30,0000	90 dias de antecedência	Março	R\$ 292.468,9300	Alto
Secretaria-Geral	Microcomputador com processador mínimo de 2.0 GHz, 16 GB de RAM, 480 GB de disco, monitor LED de 23", com cabos. (OEM), em português e com licença perpétua. Deve vir instalado, configurado e com os seguintes periféricos: mouse óptico ambidestro com mousepad, teclado ABNT-2.	Registro de Preço	unidade	80,0000	90 dias de antecedência	Março	R\$ 835.470,4800	Alto
Secretaria-Geral	Filtro de Linha com proteção contra Surtos com tecnologia de Varistor, possuindo, no mínimo, 04 (quatro) tomadas 2P+T (NBR 14136:2002) 10A (dez amperes), Tensão Nominal de Operação de 127V (cento e vinte e sete volts), Potência Máxima de, no mínimo, 1000W (um mil watts) à 127V (cento e vinte e sete volts), com chave disjuntora no botão Liga/Desliga e LED indicador de funcionamento.	Registro de Preço	unidade	80,0000	90 dias de antecedência	Março	R\$ 10.404,8100	Alto
Secretaria-Geral	Licença perpétua do pacote Microsoft® Office 2024 Home and Business (ou superior) na língua portuguesa do Brasil, com o modelo de licenciamento Open Value Perpetual, sem Software Assurance.	Dispensa Eletrônica	licença	110,0000	90 dias de antecedência	Março	R\$ 335.106,6700	Alto
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Suporte para receptor/Decoder de TV a cabo	Registro de Preço	unidade	50,0000	90 dias de antecedência	Março	R\$ 3.288,0000	Médio
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Tomada 10A Simples 2P+T	Registro de Preço	unidade	120,0000	90 dias de antecedência	Março	R\$ 946,8000	Baixo

Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Tomada 10A Dupla 2P+T	Registro de Preço	unidade	80,0000	90 dias de antecedência	Março	R\$ 999,2000	Baixo
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Tomada 10A Tripla 2P+T	Registro de Preço	unidade	30,0000	90 dias de antecedência	Março	R\$ 658,8000	Baixo
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Tomada 20A Simples 2P+T	Registro de Preço	unidade	80,0000	90 dias de antecedência	Março	R\$ 902,4000	Baixo
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Tomada 20A Dupla 2P+T	Registro de Preço	unidade	50,0000	90 dias de antecedência	Março	R\$ 790,5000	Baixo
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Tomada 20A Tripla 2P+T	Registro de Preço	unidade	20,0000	90 dias de antecedência	Março	R\$ 439,2000	Baixo
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Módulo 2P+T 10A	Registro de Preço	unidade	50,0000	90 dias de antecedência	Março	R\$ 290,0000	Baixo
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Módulo 2P+T 20A	Registro de Preço	unidade	25,0000	90 dias de antecedência	Março	R\$ 135,0000	Baixo
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Tomada 10A Simples 2P+T – Sistema X	Registro de Preço	unidade	50,0000	90 dias de antecedência	Março	R\$ 566,0000	Baixo
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Tomada 10A Dupla 2P+T – Sistema X	Registro de Preço	unidade	30,0000	90 dias de antecedência	Março	R\$ 409,2000	Baixo
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Tomada 20A Simples 2P+T – Sistema X	Registro de Preço	unidade	30,0000	90 dias de antecedência	Março	R\$ 339,6000	Baixo
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Tomada 20A Dupla 2P+T – Sistema X	Registro de Preço	unidade	15,0000	90 dias de antecedência	Março	R\$ 261,0000	Baixo
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Kit condutele completo 2 saídas + tomada simples 2P+T 10ª	Registro de Preço	unidade	100,0000	90 dias de antecedência	Março	R\$ 4.294,0000	Baixo
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Kit condutele completo 2 saídas + tomada dupla 2P+T 10A	Registro de Preço	unidade	100,0000	90 dias de antecedência	Março	R\$ 4.694,0000	Baixo

Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Kit condutele completo 2 saídas + tomada tripla 2P+T 10A	Registro de Preço	unidade	20,0000	90 dias de antecedência	Março	R\$ 1.298,0000	Baixo
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Kit condutele completo 2 saídas + tomada simples 2P+T 20A	Registro de Preço	unidade	80,0000	90 dias de antecedência	Março	R\$ 3.432,0000	Baixo
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Kit condutele completo 2 saídas + tomada dupla 2P+T 20A	Registro de Preço	unidade	80,0000	90 dias de antecedência	Março	R\$ 5.192,0000	Baixo
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Kit condutele completo 3 saídas + tomada tripla 2P+T 20A	Registro de Preço	unidade	20,0000	90 dias de antecedência	Março	R\$ 1.298,0000	Baixo
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Caixa de alumínio tipo “daisa” ¾ múltiplo X	Registro de Preço	unidade	150,0000	90 dias de antecedência	Março	R\$ 1.197,0000	Baixo
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Tampa cega alumínio ¾”	Registro de Preço	unidade	150,0000	90 dias de antecedência	Março	R\$ 435,0000	Baixo
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Eletroduto rígido metálico aço galvanizado ¾” x 3.000mm	Registro de Preço	unidade	40,0000	90 dias de antecedência	Março	R\$ 1.199,6000	Baixo
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Curva galvanizada ¾”	Registro de Preço	unidade	30,0000	90 dias de antecedência	Março	R\$ 112,8000	Baixo
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Eletroduto rígido metálico aço galvanizado 1” x 3.000mm	Registro de Preço	unidade	20,0000	90 dias de antecedência	Março	R\$ 538,0000	Baixo
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Curva galvanizada 1”	Registro de Preço	unidade	15,0000	90 dias de antecedência	Março	R\$ 118,3500	Baixo
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Lâmpada LED soquete E27 – 15W	Registro de Preço	unidade	100,0000	90 dias de antecedência	Março	R\$ 620,0000	Baixo
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Lâmpada LED soquete E27 – 20W	Registro de Preço	unidade	100,0000	90 dias de antecedência	Março	R\$ 1.499,0000	Baixo
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Canaleta dupla face PVC 20x12x2000	Registro de Preço	caixa	20,0000	90 dias de antecedência	Março	R\$ 15.300,0000	Baixo

Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Canaleta dupla face PVC 40x25x2000	Registro de Preço	unidade	100,0000	90 dias de antecedência	Março	R\$ 3.599,0000	Baixo
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Abraçadeira de nylon 4,8mm x 250mm	Registro de Preço	pacote	50,0000	90 dias de antecedência	Março	R\$ 916,0000	Baixo
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Abraçadeira de nylon 4,8mm x 400mm	Registro de Preço	pacote	20,0000	90 dias de antecedência	Março	R\$ 1.216,4000	Baixo
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Fita isolante 19 mm x 20 m	Registro de Preço	unidade	30,0000	90 dias de antecedência	Março	R\$ 570,0000	Baixo
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Cabo de cobre 1,5mm² branco, 100 metros	Registro de Preço	unidade	2,0000	90 dias de antecedência	Março	R\$ 239,8000	Baixo
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Cabo de cobre 2,5mm² azul, rolo 100m	Registro de Preço	unidade	6,0000	90 dias de antecedência	Março	R\$ 1.194,0000	Baixo
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Cabo de cobre 2,5mm² preto, rolo 100m	Registro de Preço	unidade	6,0000	90 dias de antecedência	Março	R\$ 1.194,0000	Baixo
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Cabo de cobre 2,5mm² verde, rolo 100m	Registro de Preço	unidade	6,0000	90 dias de antecedência	Março	R\$ 1.194,0000	Baixo
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Cabo de cobre 4,0mm² azul, rolo 100m	Registro de Preço	unidade	2,0000	90 dias de antecedência	Março	R\$ 699,8000	Baixo
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Cabo de cobre 4,0mm² preto, rolo 100m	Registro de Preço	unidade	2,0000	90 dias de antecedência	Março	R\$ 699,8000	Baixo
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Cabo de cobre 4,0mm² verde, rolo 100m	Registro de Preço	unidade	2,0000	90 dias de antecedência	Março	R\$ 699,8000	Baixo
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Painel plafon de embutir led, branco frio, 24W, 6500K, quadrado (entre 28x28 a 30x30cm)	Registro de Preço	unidade	10,0000	90 dias de antecedência	Março	R\$ 399,0000	Baixo
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Refletor led 200W (IP66), 6000k, proteção contra chuva, água e sol, branco frio	Registro de Preço	unidade	18,0000	90 dias de antecedência	Março	R\$ 823,6800	Baixo

Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Luminária com 02 (duas) lâmpadas tubulares led de 120cm cada (branco frio), sendo a luminária entre 125cm a 145cm de comprimento, espelhada na parte de dentro, com aleta	Registro de Preço	unidade	20,0000	90 dias de antecedência	Março	R\$ 2.740,2000	Baixo
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Abraçadeira metálica 3/4"	Registro de Preço	unidade	40,0000	90 dias de antecedência	Março	R\$ 40,0000	Baixo
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Abraçadeira metálica 1"	Registro de Preço	unidade	20,0000	90 dias de antecedência	Março	R\$ 25,0000	Baixo
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Tampão cond.	Registro de Preço	unidade	40,0000	90 dias de antecedência	Março	R\$ 299,2000	Baixo
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Interruptor simples duplo	Registro de Preço	unidade	10,0000	90 dias de antecedência	Março	R\$ 151,2000	Baixo
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Interruptor simples	Registro de Preço	unidade	25,0000	90 dias de antecedência	Março	R\$ 312,2500	Baixo
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Conjunto condutele 3/4" para interruptor simples	Registro de Preço	unidade	30,0000	90 dias de antecedência	Março	R\$ 957,0000	Baixo
Secretaria-Geral	Locação de catracas com leitor facial.o: Locação de catracas balcão em aço inox com braço + monitor com biometria facial e leitor de cartão, com manutenção	Pregão Eletrônico	unidade	2,0000	90 dias de antecedência	Agosto	R\$ 33.912,4800	Médio
Secretaria-Geral	Locação de catracas com leitor facial: Locação de software com módulos de gerenciamento das catracas	Pregão Eletrônico	sistema	1,0000	90 dias de antecedência	Agosto	R\$ 8.842,3000	Médio
Secretaria-Geral	Locação de solução de controle de acesso e monitoramento para a garagem da Câmara: Solução de acesso de controle de entrada e saída de veículos da garagem através de antenas de tag	Pregão Eletrônico	serviço	1,0000	90 dias de antecedência	Agosto	R\$ 57.164,8800	Alto
Secretaria-Geral	Locação de solução de controle de acesso e monitoramento para a garagem da Câmara: Câmeras para identificação na garagem compatíveis com o sistema de vigilância	Pregão Eletrônico	unidade	2,0000	90 dias de antecedência	Agosto	R\$ 8.791,2000	Alto
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Aquisição de ferramentas: Trena a Laser	Dispensa Eletrônica	unidade	2,0000	90 dias de antecedência	Maior	R\$ 2.398,0000	Baixo
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Aquisição de ferramentas: Paquímetro analógico	Dispensa Eletrônica	unidade	2,0000	90 dias de antecedência	Maior	R\$ 493,9800	Baixo
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Aquisição de ferramentas: Nível a laser	Dispensa Eletrônica	unidade	1,0000	90 dias de antecedência	Maior	R\$ 3.040,3000	Baixo

Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Prateleira em MDF na cor branca	Dispensa Eletrônica	unidade	30,0000	90 dias de antecedência	Fevereiro	R\$ 1.813,2000	Baixo
Secretaria-Geral	Aquisição de aparelhos de ar-condicionado, tendo em vista o tempo de uso dos equipamentos: 9000 BTUs	Registro de Preço	unidade	7,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 10.500,0000	Baixo
Secretaria-Geral	Aquisição de aparelhos de ar-condicionado, tendo em vista o tempo de uso dos equipamentos: 12000 BTUs	Registro de Preço	unidade	6,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 10.200,0000	Baixo
Secretaria-Geral	Aquisição de aparelhos de ar-condicionado, tendo em vista o tempo de uso dos equipamentos: 18000 BTUs	Registro de Preço	unidade	1,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 2.950,0000	Baixo
Secretaria-Geral	Aquisição de aparelhos de ar-condicionado, tendo em vista o tempo de uso dos equipamentos: 22000 a 24000 BTUs	Registro de Preço	unidade	1,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 3.400,0000	Baixo
Secretaria-Geral	Aquisição de aparelhos de ar-condicionado, tendo em vista o tempo de uso dos equipamentos: 30000 BTUs	Registro de Preço	unidade	1,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 5.100,0000	Baixo
Secretaria-Geral	Aquisição de aparelhos de ar-condicionado, tendo em vista o tempo de uso dos equipamentos: 48000 BTUs	Registro de Preço	unidade	2,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 19.200,0000	Baixo
Secretaria-Geral	Aquisição de aparelhos de ar-condicionado, tendo em vista o tempo de uso dos equipamentos: 60000 BTUs	Registro de Preço	unidade	1,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 11.500,0000	Baixo
Secretaria-Geral	Aquisição de aparelhos de ar-condicionado, tendo em vista o tempo de uso dos equipamentos: 80000 BTUs	Registro de Preço	unidade	2,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 40.000,0000	Baixo
Almoxarifado	Agenda diária com capa dobrável, tendo Formato: 136mm x 190mm, número de folhas: 176 folhas, capa e contracapa: Dura com papelão 820g/m² com revestimento em papel color 120g/m² e hotstamping, com parte interna da capa padrão em papel offset 120g/m², aba com fechamento magnético, bolsa personalizada em papel kraft 110g/m², e miolo personalizado em papel offset 63g/m². Quantidade a ser adquirida: 100 (cem) unidades.	Registro de Preço	unidade	100,0000	90 dias de antecedência	Dezembro	R\$ 6.320,5700	Médio
Secretaria-Geral	Contratação de empresa especializada para provimento de certificados digitais para autenticação: Certificados Digitais E-CPF, tipo A3 COM MÍDIA TOKEN - Validade 12 meses - Padrão ICP Brasil - 50 unidades	Registro de Preço	unidade	50,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 5.234,0000	Alto
Secretaria-Geral	Contratação de empresa especializada para provimento de certificados digitais para autenticação: Certificados Digitais E-CPF, tipo A3 SEM INCLUSÃO DE MÍDIA TOKEN - Validade 12 meses - Padrão ICP Brasil - 50 unidades	Registro de Preço	unidade	50,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 2.093,6000	Alto

Secretaria-Geral	Contratação de empresa especializada para provimento de certificados digitais para autenticação: Certificados Digitais E-CPF, tipo A3 SEM INCLUSÃO DE MÍDIA TOKEN - Validade 36 meses - Padrão ICP Brasil - 50 unidades	Registro de Preço	unidade	50,0000	90 dias de antecedência	Janeiro	R\$ 2.617,0000	Alto
Departamento de Transporte	Manutenção da frota de veículos do Departamento de Transportes da Câmara Municipal, visando a operacionalidade e segurança dos veículos oficiais utilizados para serviços administrativos e transporte de vereadores, assessores e servidores.	Dispensa de Licitação	serviço	1,0000	90 dias de antecedência	Fevereiro	R\$ 23.450,0000	Alto
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Aquisição de 02 (dois) veículos.	Pregão Eletrônico	unidade	2,0000	90 dias de antecedência	Abril	R\$ 400.000,00	Médio
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Serviço de reforma do piso da Câmara Municipal de São José do Rio Preto	Pregão Eletrônico	serviço	1,0000	90 dias de antecedência	Agosto	R\$ 2.500.000,00	Médio
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Contratação de empresa para substituição da iluminação interna da Câmara Municipal de São José do Rio Preto	Pregão Eletrônico	serviço	1,0000	90 dias de antecedência	Junho	R\$ 150.000,00	Baixo
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Realização de pintura externa da Câmara Municipal de São José do Rio Preto	Pregão Eletrônico	serviço	1,0000	90 dias de antecedência	Maior	R\$ 800.000,00	Alto
Secretaria-Geral	Contratação de empresa de marketing para divulgação dos projetos da Câmara Municipal, Sessões Legislativas, proposições e cronograma institucional de eventos.	Pregão Eletrônico	serviço	1,0000	90 dias de antecedência	Abril	R\$ 1.000.000,00	Médio
Secretaria-Geral	Substituição das poltronas antigas da galeria do Plenário por novas.	Pregão Eletrônico	unidade	181,0000	90 dias de antecedência	Junho	R\$ 600.000,00	Médio
Secretaria-Geral	Contratação de solução integrada de votação inteligente de proposições para Plenário com manutenções preventivas e corretivas: contratação de software para realização de votação eletrônica de proposições.	Pregão Eletrônico	sistema	1,0000	90 dias de antecedência	Junho	R\$ 2.000.000,00	Médio
Secretaria-Geral	Contratação de solução integrada de votação inteligente de proposições para Plenário com manutenções preventivas e corretivas: Terminais de votação eletrônica	Pregão Eletrônico	unidade	23,0000	90 dias de antecedência	Junho	R\$ 950.000,00	Médio
Secretaria-Geral	Contratação de solução integrada de votação inteligente de proposições para Plenário com manutenções preventivas e corretivas: Telão digital para exibição dos votos	Dispensa Eletrônica	unidade	2,0000	90 dias de antecedência	Junho	R\$ 50.000,00	Médio
Departamento de Transporte	Contratação de empresa especializada para execução dos seguintes serviços:•Remoção completa do insulfilm atualmente instalado;•Fornecimento e instalação de película nano cerâmica, inclusive nos para-brisas, em conformidade com os índices de transparência estabelecidos pelo CTB.Viaturas contempladas:•01 (uma) Chevrolet Spin•01 (um) Toyota Corolla•01 (um) Honda Civic•14 (quatorze) Chevrolet Onix•Total: 17 (dezesete) viaturas oficiais.	Pregão Eletrônico	veículo	17,0000	02/02/2026	15/03/2026	R\$ 16.116,00	Médio

Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Sofá de aproximadamente 1,40m de largura e 0,80m de profundidade; estrutura em madeira; em tecido de qualidade elevada, com proteção waterproof; material: corino; cor: preto; encosto ergonômico; assento com molas ensacadas, espuma D33.	Dispensa Eletrônica	unidade	3,0000	04/02/2026	Março	R\$ 5.765,00	Médio
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Sofá de aproximadamente 1,50m de largura e 0,80m de profundidade; estrutura em madeira; em tecido de qualidade elevada, com proteção waterproof; material: corino; cor: preto; encosto ergonômico; assento com molas ensacadas, espuma D33.	Dispensa Eletrônica	unidade	3,0000	04/02/2026	Março	R\$ 6.190,00	Médio
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Sofá de aproximadamente 2,00m de largura e 0,80m de profundidade; estrutura em madeira; em tecido de qualidade elevada, com proteção waterproof; material: corino; cor: preto; encosto ergonômico; assento com molas ensacadas, espuma D33.	Dispensa Eletrônica	unidade	5,0000	04/02/2026	Março	R\$ 13.475,00	Médio
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Sofá de aproximadamente 2,70m de largura e 0,85m de profundidade; estrutura em madeira; em tecido de qualidade elevada, com proteção waterproof; material: corino; cor: preto; encosto ergonômico; assento com molas ensacadas, espuma D33.	Dispensa Eletrônica	unidade	2,0000	04/02/2026	Março	R\$ 7.356,67	Médio
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Pufe de aproximadamente 80cm de largura, 25cm de comprimento e 1,15m de altura; material: couro sintético; cor: preto; com capacidade para suportar até 150kg; costura reforçada com zíper na base e com enchimento; formato de pera/gota.	Dispensa Eletrônica	unidade	5,0000	04/02/2026	Março	R\$ 2.997,50	Médio
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Suporte de parede para Televisor	Registro de Preço	unidade	10,0000	04/02/2026	Março	R\$ 677,60	Médio
Secretaria-Geral	Aquisição de 80 monitores com as seguintes especificações:- Tela LED com tecnologia IPS, com área visível de, no mínimo, 23" (vinte e três polegadas) na diagonal;- Tratamento antirreflexivo, não sendo aceita resolução glare (brilhante ou polida) ou adesivos antirreflexivos;- Resolução de, no mínimo, FULL HD (1080) 1.920 x 1.080 a 60 Hz;	Registro de Preço	unidade	80,0000	09/02/2026	Abril	R\$ 140.488,80	Médio
Secretaria-Geral	Tipo: Fritadeira elétrica sem óleo; Capacidade mínima: 7,5 litros; Potência mínima: 1.600W; Tensão: 127V; Funcionamento: Mecânica ou digital; Dimensões aproximadas (L x A x P): 310 mm x 315 mm x 395 mm; Peso aproximado: entre 5 kg e 8 kg; Temperatura: mínima de 80°C e máxima de 200°C; Timer: mínimo de 60 minutos; Cesto: removível; Cor: preta ou preta/prata. Referência: Arno Mega Mecânica AFM7; Oster modelo CKSTAF75WDSSDF ou Philco Maxx Gold	Registro de Preço	unidade	4,0000	26/02/2026	Abril	R\$ 3.113,00	Médio
Secretaria-Geral	Forno de micro-ondas novo e sem uso; Confeccionado em aço inox; Modelo: doméstico; Capacidade mínima: 30 litros; Acabamento exterior(gabinete) na cor: branca; Dimensões externas entre: L = de 50 a 60 cm x A = de 30 a 40 cm x P = de 40 a 50 cm (Largura x Altura x Profundidade); Potência, entre: 800 a 1400 W (Watts), com no mínimo: 05 (cinco) níveis; Tensão elétrica nominal: bivolt ou 127 V; Características técnicas adicionais: prato giratório; trava de segurança; luz interna; painel com display digital, com relógio e timer; teclas com funções pré-programadas do tipo: auto descongelamento, auto reaquecimento, auto cozimento, etc.	Registro de Preço	unidade	6,0000	26/02/2026	Abril	R\$ 5.038,42	Médio
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Tinta Latex 18L – Branco Gelo	Registro de Preço	lata	100,0000	46079	Março	28578	Alto

Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Tinta Latex 18L – Branco Neve	Registro de Preço	lata	100,0000	46079	Março	27978	Alto
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Tinta Piso 18L – Cinza Escuro	Registro de Preço	lata	20,0000	46079	Março	4655,6	Alto
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Tinta Demarcação Viária 18L – Amarela	Registro de Preço	lata	10,0000	46079	Março	3911,04	Alto
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Tinta Esmalte 3,6L – Branca	Registro de Preço	lata	20,0000	46079	Março	2095,6	Alto
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Massa Corrida – 25kg	Registro de Preço	lata	10,0000	46079	Março	497,98	Alto
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Massa Acrílica – 25KG	Registro de Preço	lata	5,0000	46079	Março	566,9	Alto
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Lona plástica preta 100mx4m	Registro de Preço	bobina	5,0000	46079	Março	962,5	Alto
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Pincel 2 ½” – c/ 12 unidades	Registro de Preço	unidade	5,0000	46079	Março	395,4	Alto
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Trincha	Registro de Preço	unidade	10,0000	46079	Março	75,8	Alto
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Rolo Carneiro	Registro de Preço	unidade	15,0000	46079	Março	516,66	Alto
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Cabo de extensor/prolongador de rolo de pintura	Registro de Preço	unidade	15,0000	46079	Março	524,7	Alto
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Rolo de pintura antirrespingo	Registro de Preço	unidade	15,0000	46079	Março	396,66	Alto
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Bandeja/caçamba pintura	Registro de Preço	unidade	5,0000	46079	Março	101,9	Alto

Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Fita crepe para pintura – Larga	Registro de Preço	unidade	150,0000	46079	Março	1458	Alto
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Lixas 180	Registro de Preço	unidade	50,0000	46079	Março	80	Alto
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Impermeabilizante	Registro de Preço	unidade	1,0000	46079	Março	160,98	Alto
Secretaria de Gestão Administrativa e de Suprimentos	Solvente/Aguarrás - 5L	Registro de Preço	lata	20,0000	46079	Março	1439,6	Alto
Comissão Gestora de Proteção de Dados	Contratação de plataforma tecnológica especializada em identificação e tarjamento de dados pessoais em documentos, com as seguintes funcionalidades:•detecção automatizada de possíveis dados pessoais, com possibilidade de validação pelo usuário;•possibilidade de tarjamento de documentos assinados digitalmente;•preservação do texto pesquisável (OCR);•utilização por múltiplos usuários;•disponibilização de 1.000 (mil) créditos mensais, acumuláveis durante o período contratual.A contratação será realizada por assinatura anual, com valor fixo global, correspondente à disponibilização dos créditos conforme previsto em proposta comercial.	Dispensa Eletrônica	plataforma	1,0000	05/03/2026	Maiο	R\$ 11.286,00	Médio
Departamento de Transporte	Contratação de serviços gráficos para confecção do formulário “Autorização para Uso de Veículo”, conforme modelo utilizado pelo Setor de Transportes.Especificações:•Impressão em blocos com 100 (cem) folhas cada;•Papel reciclado;•Layout conforme modelo atualmente utilizado pelo setor;•Formato semelhante ao utilizado pelo Almoxarifado para blocos de requisição. Quantidade estimada: 12.000 (doze mil) formulários•Correspondentes a 120 (cento e vinte) blocos de 100 folhas cada	Dispensa Eletrônica	bloco	120,0000	11/03/2026	Abril	R\$ 2.778,88	Médio

Total: R\$ 26.604.311,16

Qtd: 412